

ЈКП „ГРАДСКО ГРОБЉЕ“ ДОО БИЈЕЉИНА
ул. Пантелинска бр. 150

Извјештај о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО
Бијељина са завршним рачуном за 2023.годину

Бијељина, април 2024.године

САДРЖАЈ

УВОД	4
1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	5
1.1. Оснивање и регистрација	5
1.2. Основни идентификациони подаци	6
1.3. Дјелатност Предузећа	7
1.4. Нормативна основа организовања	8
1.5. Организација Предузећа	11
1.5.1. Скупштина Предузећа, као орган управљања	11
1.5.2. Надзорни одбор Предузећа	12
1.5.3. Управа Предузећа	16
1.6. Структура запослених радника	17
2. РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ПО СЛУЖБАМА	18
2.1. Служба правних, кадровских и општих послова	18
2.1.1. Укидање пословне јединице ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина	21
2.1.2. Задуживање ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина подизањем Револвинг кредита и дугорочног кредита	22
2.1.3. Крађа пазара	23
2.1.4. Контроле у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у току 2023. године	24
2.1.4.1. Финансијска ревизија ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01. - 31.12.2022. године Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске	24
2.1.4.2. Ванредна инспекцијска контрола- Инспекција рада	29
2.1.5. Избор председника синдикалне организације ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина	30
2.1.6. Постављање надгробних споменика на гробним мјестима у којима су сахрањена НН лица	31
2.1.7. Продаја отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина путем јавне продаје - лицитација	31
2.2. Служба за погребне послове	33
2.2.1. Одржавање Католичког гробља	36
2.2.2. Рад Градске мртвачнице на Новом градском гробљу Хасе – Бријесница	37
2.2.3. Проширење Новог градског гробља на јужну страну у 2023. години	40

2.2.4. Извјештај о збрињавању и сахрани патоанатомског отпада у ЈКП „Градско гробље“ ДОО у 2023. години.....	41
2.3. Служба за финансијске послове	45
3. РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА.....	45
3.1. Финансијско пословање	45
3.1.1. Биланс стања	45
3.1.2. Биланс успјеха	47
3.1.3. Остварени резултат	51
3.1.4. Биланс токова готовине.....	51
3.2. Анализа положаја и профитабилности Предузећа.....	51
4. Анализа финансијске равнотеже	52
4.1. Анализа задужености.....	53
4.2. Имовински положај предузећа	54
4.3. Приносни положај Предузећа	54
ЗАКЉУЧАК	55

УВОД

Извјештај о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина урађен је у складу са чланом 24. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник РС“, број 94/15, 78/20), члана 37. Статута ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 6/15, 19/17, 21/20 и 11/21.

Јавно комунално предузеће „Градско гробље“ ДОО Бијељина својим односом при пружању погребних услуга тежи ка сталном повећању квалитета нивоа услуга, како у основној дјелатности, укопима, опремању и превозу умрлих, тако и у пословима који су у служби основне дјелатности, уређењу и одржавању гробља и другим услужним радовима.

Како бисмо корисницима наших услуга обезбиједили континуирано пружање услуга, ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ради 24 часа дневно при чему се запослени у Предузећу труде да увијек раде предано и савјесно, да се препознају по високом нивоу личне одговорности и професионализма у раду, водећи рачуна о посебном психофизичком стању.

Запослени у Предузећу настоје да све послове везане за организацију сахране обављају благовремено и уз достојанствено поштовање умрлих и њихових породица.

Одредбама члана 2. став 1. тачка з.) Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11, 100/17) прописано је да се као комунална дјелатност од посебног јавног интереса, у смислу овог закона, сматра погребна дјелатност.

Пословне активности Предузећа у потпуности се извршавају на основу Закона о гробљима и погребној дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 31/13 и 6/14), Одлуке о гробљима и погребној дјелатности на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 11/15, 12/18 и 23/19), Закона о јавним предузећима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04 и 78/11), Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17 и 82/19) и Закона о комуналним дјелатностима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17).

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1. Оснивање и регистрација

Скупштина Града Бијељина на 26. сједници одржаној дана 13. новембра 2014. године, донијела је Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа „Градско гробље“ ДОО Бијељина ради управљања гробљима на подручју Града Бијељина и обављања погребних и припадајућих дјелатности.

Јавно комунално предузеће „Градско гробље“ ДОО Бијељина, основано је Одлуком Скупштине Града Бијељина број 01-022-91/14 од 13.11.2014. године, као самостално предузеће и правни наслиједник АД „Комуналац“ Бијељина у области обављања погребних и припадајућих дјелатности, под шифром 96.03.

Рјешењем Окружног привредног суда у Бијељини број 059-0-Reg-20-000 935 од дана 09.03.2021. године, уписана је промјена сједишта Јавног комуналног предузећа „Градско гробље“ ДОО Бијељина ДОО те је ново сједиште предузећа на адреси Пантелинска број 150, Бијељина.

Рјешењем Окружног привредног суда у Бијељини број 059-0-Reg-20-000 771 од дана 06.09.2021. године, уписана је промјена статуса лица овлашћеног за заступање Јавног комуналног предузећа „Градско гробље“ ДОО Бијељина, са сједиштем у улици Пантелинска број 150 гдје је као директор тј. лице овлашћено за заступање субјекта уписан:

***Марио Томић, дипломирани правник,
Са пребивалиштем у Бијељини.***

Рјешењем Окружног привредног суда у Бијељини број 059-0-Reg-21-001 272 од дана 12.01.2022. године, уписане су основане пословне јединице ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, а на основу Одлука Скупштине предузећа о оснивању истих.

У поменуто Рјешење уписане су:

- На основу Одлуке број 42/21 од 28.12.2021. године, пословна јединица ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ПЈ 1 „Цвјећара бр. 1“ Бијељина, чији је ЈИБ 4403806550029, како је додијељено Увјерењем број 06/1.05/0801-455.12-7154/2022 од 31.01.2022. године Пореске управе Републике Српске, Подручна јединица Бијељина;

- На основу Одлуке број 43/21 од 28.12.2021. године, пословна јединица ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина, чији је ЈИБ 4403806550037, како је додијељено Увјерењем број 06/1.05/0801-455.12-5240/2022 од 25.01.2022. године Пореске управе Републике Српске, Подручна јединица Бијељина;

- На основу Одлуке број 44/21 од 28.12.2021. године, пословна јединица ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ПЈ 3 „Хасе - Бријесница“ Бијељина, чији је ЈИБ 4403806550045,

како је додијељено Увјерењем број 06/1.05/0801-455.12-5247/2022 од 25.01.2022. године Пореске управе Републике Српске, Подручна јединица Бијељина.

Рјешењем Окружног привредног суда у Бијељини број 059-0-Reg-22-000 420 од дана 12.07.2022. године, уписана је основана пословна јединица ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ПЈ 4 „Град“ Бијељина на адреси Нушићева број 25, а на основу Одлуке о оснивању пословне јединице ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 9/22 од 10.05.2022.године Скупштине предузећа. Предметној пословној јединици 4 „Град“ Бијељина додијељен је ЈИБ 4403806550053, како је додијељено Увјерењем број 06/1.05/0801-455.12-58800/2022 од 15.07.2022. године Пореске управе Републике Српске, Подручна јединица Бијељина.

На основу Рјешења о регистрацији број 059-0-Reg-23-000 079 од 06.02.2023.године Окружног привредног суда у Бијељиниизвршено је брисање из регистра пословних субјеката и престанак са радом ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина. Поменуто брисање је извршено на основу Одлуке о укидању пословне јединице ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина Скупштине предузећа број 9/23 од 31.01.2023. године.

1.2. Основни идентификациони подаци

Према расположивој документацији скраћени назив Предузећа је:

ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ул. Пантелинска број 150

Рјешењем Окружног привредног суда број 059-0-Reg-10-000 890 од 12.12.2014.године уписани и нису се мијењали:

МБ 11124640,
МБС 59-05-0057-14,
ЈИБ 4403806550002

Обавјештењем о разврставању пословног субјекта по дјелатностима Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге број: BN-S-146/21од дана 20.04.2021.године Предузеће је разврстано као:

Назив (фирма): Јавно комунално предузеће „Градско гробље“ друштво са ограниченом одговорношћу, Бијељина.

Облик организовања : Јавно предузеће.

Облик својине: Државна.

Сједиште: Бијељина, улица и број: Пантелинска број 150.

Општина/Град: Бијељина.

Матични број: 11124640.

Матични број субјекта: 59-05-0057-14.

Јединствен идентификациони број (ЈИБ): 4403806550002.

Основна дјелатност: Погребна и припадајућа дјелатност – 96.03.

Предузеће има имовину коју чине основни капитал, додатни улози оснивача као и имовина коју Предузеће стиче обављањем дјелатности. Оснивач може посебним одлукама Предузећу пренијети право управљања и одржавања непокретности које су у својини оснивача, а ради вршења дјелатности Јавног предузећа.

Предузеће одговара за своје обавезе цјелокупном својом имовином, а оснивач до висине унесеног улога у имовину Предузећа. Своје финансијско пословање Предузеће обавља преко својих трансакционих рачуна:

- 554-001-00004916-77 – „Наша Банка“ а.д. Бања Лука,
- 199-572-00469768-37 – „Sparkasse Bank“ дд БиХ,

Пореска управа Министарства финансија Републике Српске издала је Увјерење о регистрацији пореског обвезника број: 06/1.05/0801-455.12-25442/2021 од дана 06.04.2021.године и додијелила број: **4403806550002**.

1.3. Дјелатност Предузећа

Рјешењем о регистрацији Окружног привредног суда у Бијељини број: 059-0-Reg-14-000 890 од дана 12.12.2014. године уписано је усклађивање дјелатности, према коме је уписана дјелатност Предузећа:

- 01.30 - Гајење садног материјала и украсних биљака;
- 23.69 - Производња осталих производа од бетона, гипса и цемента;
- 23.70 - Сјечење, обликовање и обрада камена;
- 25.61 - Површинска обрада и превлачење метала;
- 25.62 - Машинска обрада метала;
- 32.99 - Остала прерађивачка индустрија;
- 42.99 - Изградња осталих објеката нискоградње;
- 47.76 - Трговина на мало цвијећем, садницама, сјемењем, ђубривом, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама;
- 47.78 – Остала трговина на мало новом робом у специјализованим продавницама;
- 49.41 – Друмски превоз робе;
- 56.21 – Дјелатност кетеринга;
- 56.29 – Остале дјелатности припреме и послуживања храном;
- 56.30 – Дјелатност припреме и послуживања пића;
- 68.10 – Куповина и продаја сопствених некретнина;
- 68.20 – Издајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп (лизинг);
- 81.30 – Услужне дјелатности уређења и одржавања зелених површина;
- 96.03 – Погребне и припадајуће дјелатности.

Дјелатност Предузећа допуњена је 2017. године на Скупштини предузећа те је додата дјелатност под шифром 81.29 – остале услуге чишћења.

У току 2020. године, а у сврху добијања потребних дозвола за управљање патоанатомским отпадом на подручју Града Бијељина као и преузимању покојника из ЈЗУ Болница „Свети врачевци“ Бијељина, извршена је допуна Статута ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 6/15 од 18.06.2015. године Одлуком о допуни Статута ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 21/20 од 07.08.2020. године, те су додате дјелатности под шифром

- 38.21 – Обрада и одлагање неопасног отпада
- 38.22 – Обрада и одлагање опасног отпада

Претежна дјелатност којом се Јавно комунално предузеће бави је 96.03 – Погребне и припадајуће дјелатности.

1.4. Нормативна основа организовања

На основу члана 5. став 1. тачка а) а у вези са чланом 52. став 1. Закона о Јавним предузећима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04 и 78/11), члана 281. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“ број 127/08, 58/09, 100/11 и 67/13), члан 7. став 1. Закона о комуналиним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11), члан 3. став 1. Закона о гробљима и погребној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број 31/13 и 6/14) и Одлуке о давању ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина на управљање, кориштење и одржавање земљишта, комуналних објеката, инфраструктуре власништво Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број 2/15) на сједници одржаној дана 18.06.2015. године доноси Статут Јавног комуналног предузећа „Градско гробље“ ДОО Бијељина, којим се дефинишу:

- опште одредбе,
- фирма и сједиште предузећа,
- правни статус предузећа,
- одговорност за обавезе,
- дјелатност предузећа,
- средства за рад и развој предузећа,
- управљање и организовање предузећа,
- заступање и потписивање,
- етички кодекс,
- расподјела добити и покриће губитака,
- планирање послова,
- примјена књиговодствених, финансијских, рачуноводствених стандарда,
- поступак набавке,
- заштита животне средине,
- одбор за ревизију,
- посебне одредбе,
- статусне промјене,

- промјене правне норме и престанка предузећа,
- јавност рада и пословна тајна,
- општи акти предузећа,
- прелазне и завршне одредбе.

Статутом је предвиђено (члан 66.) да се општим актима Предузећа сматрају:

- Статут,
- правилници,
- пословници и
- одлуке којима се на општи начин утврђују општа питања.

Општи акти морају бити усклађени са Статутом, а сва остала појединачна акта усаглашена са општим актима Предузећа. Општи акти донијети у Јавном предузећу се објављују на огласним таблама предузећа, као и путем интерне комунакционе мреже, путем које се уграђује у трајну базу података.

Општи акти Јавног предузећа ступају на снагу осмог (8) дана од дана објављивања, осим у случајевима када је самим актом другачије уређено.

За регулисање појединих питања у Предузећу су донесени правилници, као што су:

- Правилник о праћењу реализације оквирних споразума, уговора и фактура ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 112/15;
- Правилник о извођењу радова на гробљима којима управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 1069/16;
- Правилник о продаји гробних мјеста на гробљима којима управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина (пречишћен текст) број 49/18;
- Правилник о сахрани и ексхумацији умрлих лица на гробљима којима управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 51/18;
- Правилник о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 61/18, 107/19, 71/20 и 60/22;
- Правилник о тестирању на алкохол, дроге и друга средства зависности на радном мјесту у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 64/18;
- План сигурности личних података у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 34/19;
- Правилник о провођењу закона о заштити личних података у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 36/19;
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивање књигиводственог стања са стварним стањем имовине и обавеза у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 48/19;
- Правилник о чувању пословне тајне у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 51/19;
- Правилник о стручном оспособљавању запослених лица у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 55/19;
- Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 84/19;

- Правилник унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-996/19;
- Правилник поступка рада Градске мртвачнице ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 94/19;
- Правилник о минимуму услова рада у случају штрајка у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 111/19;
- Правилник о начину пружања услуга и рјешавања приговора и рекламација корисника Комуналне услуге у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 139/19, 81/23;
- Правилник о кориштењу репрезентације у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 65/12;
- Правилник о печатима, штамбиљима и факсимилима потписа у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 67/20, 34/22 и 83/23;
- Измјене Правилника о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 61/18 од 21.12.2018.године број 71/20;
- Годишњи план потреба у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за оспособљавањем и усавршавањем запослених број 2-1-925/20 од 08.10.2020.године, усвојен на Надзорном одбору предузећа дана 12.10.2020.године под бројем 80/20;
- Правилник о заштити на раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 105/20;
- Правилник о измјенама и допунама Правилника о извођењу радова на гробљима број 1069/19 којим управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 24/21;
- Правила заштите од пожара ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 93/21;
- Правилник о кориштењу видео надзора у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 101/21;
- Правилник о условима и начину формирања цијена роба и комуналних услуга које пружа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 114/21;
- Правилник о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина;
- Правилник о канцеларијском и архивском пословању ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 128/21 од 07.10.2021.године и Листа категорија документарне грађе са роковима чувања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 136/21;
- Правилник о допуштеној висина кала, расипа, квара и лома у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 10/22;
- Правилник о рачуноводству, ревизији и рачуноводственим политикама у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 12/22;
- Упутство о одржавању и сервисирању радних машина, алата и возила ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 14/22;
- Правилник о критеријумима, условима и поступку отписа потраживања у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 16/22;
- Правилник о заштити од узнемиравања на раду у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 45/22;
- Правилник о платама, накнадама и другим примањима у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 47/22;
- Правилник о условима и начину формирања цијена роба и комуналних услуга које пружа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 85/22;
- Правилник о јавним набавкама роба, услуга и радова број 2-1-1378/22;

- Правилник унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 3-1-37/23;
- Правилник о благајничком пословању ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 42/23;
- Правилник о кориштењу службених мобилних телефона у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 66/23.
- Правилник заштите од пожара у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 85/23.

Значајан дио питања регулише се појединачним одлукама органа Предузећа у складу са њиховим надлежностима у функцији организовања и извршења регистроване дјелатности и њихов преглед може бити илустративног карактера (одлуке, упутства и сл.).

1.5. Организација Предузећа

Статутом ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина прописано је да су органи Предузећа:

- Скупштина предузећа, као орган управљања,
- Надзорни одбор, као орган надзора, и
- Управа предузећа, као орган руковођења.

1.5.1. Скупштина Предузећа, као орган управљања

На основу члана 11. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Скупштину Јавног предузећа чини представник оснивача, као овлашћено лице. Представник оснивача у Скупштини Јавног предузећа је Градоначелник Града Бијељина.

Скупштина Јавног предузећа обавља послове и одлучује о питањима из своје надлежности у складу са законом, поменутом одлуком и Статутом јавног предузећа.

Скупштина Предузећа, као орган управљања је у току 2023. године одржала укупно 2 (двије) редовне сједнице Скупштине предузећа.

На трећој редовној сједници Скупштине, која је одржана 31.01.2023.године расправљало се и одлучивалоо следећем:

- Расправљање и одлучивање о Плану пословања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2023. годину;
- Расправљање и одлучивање о Плану инвестиционих улагања за 2023.годину ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина;
- Расправљање и одлучивање о Плану инвестиционих улагања за период 2023-2025.година ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина;
- Расправљање и одлучивање о Изјештају независног ревизора за 2021. годину ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-692/22 од 17.06.2022.године;
- Расправљање и одлучивање о укидању пословне јединице ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина.

Надзорни одбор предузећа прослиједио је планске документе на коначно одлучивање Скупштини предузећа те су донијете одлуке о њиховом усвајању и као такве, представљају оквир за пословање предузећа у планираном периоду.

У вези са тачком дневног реда која се односила на укидање ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина, Скупштина предузећа донијела је одлуку да се иста укине, јер је на основу сачињених прорачуна, утврђено да не постоји економска исплативост да иста започне са радом, о чему ће детаљније бити ријечи у наставку.

На четвртој редовној сједници одржаној дана 04.07.2024. године, између осталог, расправљало се о:

- Расправљање и одлучивање о Извјештају о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина са завршним рачуном за 2022. годину број 2-1-497/23 од 08.05.2023. године;
- Расправљање и одлучивање о Извјештају о раду Надзорног одбора ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2022.годину број 28/23 од 16.05.2023. године;
- Расправљање и одлучивање о Приједлогу одлуке о расподјели остварене добити ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за пословну 2022.годину број 30/23 од 16.05.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Извјештају независног ревизора број 2-1-418/23 од 18.04.2023. године.

Приликом одлучивања о Извјештају о раду са завршним рачуном за 2022.годину ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина 2-1-497/23 од 08.05.2023. године и Извјештају о раду Надзорног одбора ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2022. годину број број 30/23 од 16.05.2023. године, Предсједник Скупштине предузећа донио је одлуке да се исти усвајају, имајући у виду чињеницу да је у пословној 2022. години Предузеће остварило добит у износу од 36.045,00КМ, исказан у билансу стања на страни пасиве, контна група 341 под називом добитак текуће године за текућу годину.

Такође, Скупштина предузећа донијела је Одлуку о расподјели добити по годишњем обрачуна за 2022.годину ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 16/23 од 04.07.2024.године, којом се остварена добит у 2022. години распоредила на начин да се 4.000,00 КМ распоређује на законске резерве а износ од 32.045,00КМ и даље остаје нераспоредила и исказана је у билансу стања на страни пасиве контна група 314 под називом нераспоредила добитак текуће године за текућу годину.

1.5.2. Надзорни одбор Предузећа

Статутом Предузећа дефинисано је да Надзорни одбор има 3 (три) члана која именује и разрјешава Скупштина Предузећа на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима и Одлуком о оснивању ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина.

Надзорни одбор предузећа у току 2023.године конституисан је на сједници одржаној 09.02.2022.године у саставу:

- Бранислав Ристић
- Велибор Савчић
- Николија Деспотовић.

Брнислав Ристић изабран је за предсједника Надзорног одбора ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина.

У току 2023. године одржано је 11 сједница Надзорног одбора Предузећа.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 23.01.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Првим измјенама и допунама плана јавних набавки ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-1382/22 од 16.12.2022.године;
- Расправљање и одлучивање о Препорукама Управе предузећа за смањење расхода и санацију финансијског стања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-46/23 од 19.01.2023.године
- Расправљање и одлучивање о Извјештају комисије за заштиту од узнемиравања на раду у вези са дописом групе незадовољних и забринутих радника ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 3-1-32/23 од 19.01.2023.године.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 17.02.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Извјештају о редовном годишњем попису на дан 31.12.2022.године број 2-1-69/23 од 26.01.2023.године.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 28.02.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о неревидираним финансијским извјештајима за 2022.године са забиљешкама уз годишњи финансијски извјештај ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2022.годину;
- Расправљање и одлучивање о финансијском пословању предузећа за 2022.годину.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 16.05.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Извјештају о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2022.годину са финансијским извјештајем број 2-1-497/23 од 08.05.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Извјештају о раду Надзорног одбора ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2022.годину;
- Расправљање и одлучивање о расподјели добити оствареној у пословној 2022.години;
- Расправљање и одлучивање о Извјештају независног ревизора број 2-1-418/23 од 18.04.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Молби протоколисаној под бројем 2-1-60/23 од 24.01.2023.године Видаковић Миленка.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 11.08.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање за захтјеву за давање сагласности Управи предузећа на закључење уговора о позајмици број 2-1-778/23 од 10.08.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Информацији о утрпшку средстава по револвинг кредиту подигнутом на основу Одлуке о кредитном задужењу (револвинг кредиту) ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 79/22 од 08.08.2022.године број 2-1-768/23 од 08.08.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Образложењу кредитног задужења ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-769/23 од 08.08.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о кредитном задужењу ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина;
- Расправљање и одлучивање о Правилнику о благајничком пословању ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 28.08.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Другим измјенама и допунама плана јавних набавки ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-1382/22 од 16.12.2022.године;
- Расправљање и одлучивање о Приједлогу за покретање јавне продаје – лицитације отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-835/23 од 25.08.2023.године.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 11.09.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о стављању ван снаге Одлуке о кредитном задужењу (Револвинг кредит) ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина Надзорног одбора предузећа број 41/23 од 11.08.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Информацији о могућности за кредитно задужење ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-875/23 од 08.09.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Трећим измјенама и допунама плана јавних набавки ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-1382/22 од 16.12.2022.године;
- Расправљање и одлучивање о Приједлогу за покретање јавне продаје – лицитације отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-835/23 од 25.08.2023.године.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 16.10.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Правилнику о корошћењу мобилних телефона у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина;

- Расправљање и одлучивање о Информацији о проведеном поступку јавне продаје – лицитација отписаних основних средстава број 2-1-925/23 од 27.09.2023.године;
- Усаглашавање уговора о раду са важећим Правилником унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 3-1-37/23 од 23.01.2023.године и Правилника о измјенама и допунама правилника унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 3-1-382/23 од 21.07.2023.године са директором ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина Томић Мариом;
- Усаглашавање уговора о раду са важећим Правилником унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 3-1-37/23 од 23.01.2023.године и Правилника о измјенама и допунама правилника унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 3-1-382/23 од 21.07.2023. године са в.д. извршног директора за економско-правне послове у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина Љубојевић Владимиром.

На сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 08.12.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Информацији о молби Нихада Суљића број 2-1-1236/23 од 17.11.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Приједлогу чланова комисије за отпис потраживања број 2-1-1260/23 од 28.11.2023.године;
- Доношење одлуке о провјери корисног вијека трајања опреме;
- Доношење одлуке о редовном годишњем попису за 2023.годину;
- Расправљање и одлучивање о Правилнику о измјенама и допунама правилника о начину пружања услуга и рјешавања приговора и рекламација корисника комуналне услуге у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 139/19;
- Расправљање и одлучивање о Правилнику о измјенама и допунама правилника о печатима, штамбиљима и факсимилима потписа у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 67/20;
- Расправљање и одлучивање о Правилнику заштите од пожара у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина;
- Расправљање и одлучивање о Измјенама и допунама плана јавних набавки у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2023.годину;
- Информација о проведеној финансијској ревизији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период од 01.01. -31.12.2022.године Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске број 2-1-1264/23 од 29.11.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Извјештају о финансијском стању у предузећу ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период од 01.01.2023.године до 28.11.2023.године број 2-1-1259/23 од 28.11.2023.године.

На деветој сједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 22.12.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Плану пословања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2024.годину број 2-1-1313/23 од 20.12.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Плану пословања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период од 2024. до 2026.године број 2-1-1314/23 од 20.12.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Плану инвестиционих улагања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2024.годину број 2-1-1315/23 од 20.12.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Плану инвестиционих улагања ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период од 2024.године до 2026.године број 2-1-1316/23 од 20.12.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Плану јавних набавки ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за 2024.годину;
- Заказивање сједнице Скупштине ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина.

Насједници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 29.12.2023.године, између осталог, расправљало и одлучивало се о:

- Расправљање и одлучивање о Извјештају о процјени вриједности трајне опреме број 2-1-1329/23 од 22.12.2023.године;
- Расправљање и одлучивање о Приједлогу за отпис основних средстава број 2-1-1345/23 од 25.12.2023.године.

1.5.3. Управа Предузећа

Управу предузећа чини директор и два извршна директора која именује и разрјешава Надзорни одбор предузећа, на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима, Одлуком о оснивању ЈКП “Градско гробље“ ДОО Бијељина и Статутом предузећа.

Чланови Управе именују се на период од четири године, уз могућност поновног именовања.

За директора Јавног предузеће може бити бирано лице које испуњава, поред законом прописаних општих услова, и следеће посебне услове:

- ВСС, VII – техничког, економског или правног смјера,
- 3 (три) године радног искуства у струци.

Статутом је предвиђено (члан 41. члан 42. и члан 43.) да Директор заступа Јавно предузеће без ограничења, а у случају његове спријечености један од извршних директора, које он овласти.

Заступници Предузећа су овлаштени да закључују и потписују уговоре и друге акте, те да заступају Предузеће пред судовима, државним органима и другим ораганизацијама без ограничења, осим закључивања уговора чија је вриједност већа од 10.000,00КМ, за шта је потребна сагласност Надзорног одбора.

Управу ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у 2023.године чинили су Марио Томић, Директор и Љубојевић Владимир, в.д. извршног директора за економско-правне послове.

1.6. Структура запослених радника

Јавно комунално предузеће „Градско гробље“ ДОО Бијељина обављало је своју претежну дјелатност, под шифром 96.03 - погребне и припадајуће дјелатности са радницима који су запослени на неодређено вријеме, одређено вријеме или приправници.

На дан 01.01.2023.године у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина било је запослено 29 радника.

На дан 31.12.2023.године укупан број запослених у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина било је 28 радника, од чега је 21 на неодређено вријеме, пет на одређено и 2 приправника.

Уговор о приправничком раду закључен је са два приправника.

Из свега наведеног, произилази да је у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина на дан 31.12.2023.године запослено 28 радника, што је приказано у табеларном приказу у Табела1.

Уговор о раду	На неодређено вријеме	На одређено вријеме	Приправници	Волонтери
Укупно запослених	21	5	2	-

Табела 1. Структура запослених према уговорима на дан 31.12.2023. године

У сљедећим табеларним прегледима, приказана је структура запослених са одређеном потребном стручном спремом по систематизацији послова као и по Службама у Предузећу, на дан 31.12.2023. године.

Стручна Спрема	НК/ПК	КВ	ВКВ	ССС	ВШС	ВСС	ВСС Приправник/Волонтер	УКУПНО
Укупно Запослених	10		-	5	-	11	2	28

Табела 2. Структура запослених према стручној спреми на дан 31.12.2023. године

Стручна Спрема	НК	КВ	ВКВ	ССС	ВШС	ВСС	ВСС Приправник/ волонтер	УКУПНО
Управа предузећа	-	-	-	-	-	3	-	3
Служ.правних, кадровских и општих послова	-	-	-	-	-	1	1	2
Служба за финансијске послове	-	-	-	1	-	3	1	5
Служба за погребну дјелатност	10	-	-	4	-	4		18

Укупно запослених	28
-------------------	----

Табела 3. Структура запослених по службама на дан 31.12.2023.године

Према горе приказаној табели видљив је распоред запослених радника у Службама предузећа.

Једном раднику, запосленом по основу уговора о раду на неодређено вријеме, надлежни орган је утврдио смањену радну способност, те му је у том смислу и пружао уговор о раду како би се јасно утврдили радни задаци и радно вријеме, у складу са његовим радном способношћу.

Два запослена радника по основу уговора о раду на неодређено вријеме у току 2023.године започела су коришћење неплаћеног одсуства, од чега се један у календарској години вратио на посао, у складу са рјешењем и законом. На дан 31.12.2023.године један радник још увијек користи своје право на неплаћено одсуство.

Према важећем Правилнику унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина на дан 31.12.2023. године систематизовано је 69 радних мјеста од којих је попуњено 26 радних мјеста, што значи да су 43 радних мјеста упражњена. Два радника су у статусу приправника те ис тога разлога нису распоређени на радно мјесто у складу са важећим Правилником.

У ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, од укупног броја запослених на дан 31.12.2023. године, 8 су жене и 20 мушкарци.

2. РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ПО СЛУЖБАМА

2.1. Служба правних, кадровских и општих послова

У току 2023. године, у складу са својим надлежностима, Служба правних, кадровских и општих послова је активно учествовала у изради уговора и других аката везаних за радне односе запослених у Предузећа, као и у припреми материјала за сједнице Надзорног одбора и Скупштине предузећа.

У току 2023.године Управа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина сачинила је приједлог Правилника унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за који је Надзорни одбор предузећа дао сагласност. Након тога, предметни Правилник прослијеђен је Градоначелнику Града Бијељина који је, такође, дао сагласност на исту. Стпањем на снагу Правилника унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина извршено је потписивање појединачних уговора са радницима у циљу усаглашавања са истом.

У току 2023.године закљученасу три уговора о раду на неодређено вријеме, и то са радницима који су првобитно били у радном односу по основу уговора о раду на одређено вријеме.

Имајући у виду чињеницу да ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина ради континуирано 24 часа дневно, тежећи да пружи адекватну услугу корисницима наших услуга као и да се ради о физичким пословима, који не трпе одлагања, врло тешко је наћи раднике са којима би се засновао радни однос. Ради специфичне основне дјелатности за коју је Предузеће регистровано, а то је погребна и припадајућа, велики број радника након пружене прилике да заснује радни однос у Предузећу, врло брзо одлучи на не настав и даљи рад, што доводи до константних проблема који трају већ дужи временски период а односе се на проблем мањка радне снаге.

У току 2023. године издата су два рјешења о исплати једнократне помоћи и то једно у случају смрти члана породице и једно по основу рођења дјетета.

У току 2023. године два радника запослена на неодређено вријеме поднијели су захтјев за неплаћено одсуство, које им је одобрено. У току календарске године, један од радника се вратио на посао те је закључен одговарајући уговор и извршена пријава радника у складу са законом. Једном раднику право на неплаћено одсуство траје до марта мјесеца 2024.године, те се до 31.12.2023.године није вратио на посао, у складу са рјешењем.

На дан 31.12.2023. године у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина било је 28 радника, од чега два приправника.

У току 2023.године за потребе Предузећа потписана су четири уговора о дјелу, ради обављања послова за које међу запосленима у Предузећу нема квалификованих лица нити су описи посла дефинисани Правилником унутрашње организације и систематизације радних мјеста у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина. Један од уговора се односио на израду актуарског рачуна за потребе ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина. Два уговора и дјелу су се односила на геодетске услуге у вези са проширењем гробаља којима управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина. Један уговор о дјелу односи се на тарупирање, крчење и чишћење на Новом градском гробљу Хасе – Бријесница површине 5ha. Закључен је један уговор о вршењу стручног надзора над грађевинским радовима који су рађени на Новом градском гробљу Хасе – Бријесница, а односе се на постављање бетонских ивичњака и пропратних радова с тим у вези.

Такође, Служба правних, кадровских и општих послова у току 2023. године:сачинила је 98 рјешња о годишњем одмору која се односе на кориштење годишњег одмора у току 2023.године, 36 рјешења о плаћеном одсуству по различитимосновама (нпр.ради давања крви, крсне славе, рођења дјетета), 17 рјешења о изрицању стимулативних мјера и 10 рјешења којима су изречене мјере које су предвиђене у случају тежих или лакших повреда радних обавеза запослених у Предузећу и издата су два писмена упозорења.

На основу Одлуке Скупштине ЈКП “Градско гробље“ ДОО Бијељина број 36/15 од 24.11.2015.године, Одлуке Надзорног одбора ЈКП “Градско гробље“ ДОО Бијељина број 489/15 од 09.09.2015. године и Одлуке о измјени одлуке о ослобађању плаћања прописане накнаде за гробна мјеста гдје су сахрањени погинули борци из одбрамбено-отаџбинског рата, а чији је закуп истекао више од два пута Надзорног одбора ЈКП “Градско гробље“ ДОО Бијељина број 1625/2015 од 30.12.2015. године, ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у току 2023.године донијело је 3 Рјешења којима су гробна мјеста у којима су сахрањени погинули борци, ослобођена плаћања по основу одржавања заједничких површина гробља и куповине гробног мјеста. Предметна рјешења доношена су на основу достављених Увјерења надлежног органа за борачка питања.

Служба правних, кадровских и општих послова активно је учествовала у припреми материјала за одржавање сједница Надзорног одбора предузећа и Скупштине предузећа.

На основу Одлуке о давању под закуп површина над гробљима којим управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, Управа ЈКП закључила је два уговора о закупу, која се односе на земљиште на Градском гробљу Пучиле.

Поред тога, закључен је Уговор о одржавању Католичког гробља у Бијељини којим је Управа предузећа преузела обавезу вршења услужних радова кошења на поменутом гробљу а све према договореном плану кошења.

ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина је у току 2023.године, као и сваке претходне, потписује уговор са Омладинском задругом „Млади радник“ на основу којег се у случају потребе, упућују радници како би извршавали одређене радне задатке у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина.

На основу Дописа Градске управе Града Бијељина – Градоначелника Града Бијељина број 02-014-1-984/21 од 13.05.2021.године и Дописа број 02-014-1-1078/21 од 25.05.2021.године, у коме је тражено да на мјесечном нивоу редовно извјештавамо о активностима Предузећа са планом пословања за наредни мјесец, а тражени подаци су број запослених на почетку и крају извјештаваног мјесеца, планирани послови, извршени послови планирани и приходи и расходи по врстама за извјештавани мјесец, ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина доставило је сљедеће Извјештаје:

- Извјештај за мјесец децембар 2022.године са планом пословних активности за мјесец јануар 2023.године број 2-1-81/23 од 27.01.2023.године;

- Извјештај за мјесец јануар 2023.године са планом пословних активности за мјесец фебруар 2023.године број 2-1-197/23 од 20.02.2023.године;

- Извјештај за мјесец фебруар 2023.године са планом пословних активности за мјесец март 2023.године број 2-1-304/23 од 21.03.2023.године;

- Извјештај за мјесец март 2023.године са планом пословних активности за мјесец април 2023.године број 2-1-431/23 од 20.04.2023.године;

- Извјештај за мјесец април 2023.године са планом пословних активности за мјесец мај 2023.године број 2-1-523/23 од 19.05.2023.године;

- Извјештај за мјесец мај 2023.године са планом пословних активности за мјесец јун 2023.године број 2-1-677/23 од 19.06.2023.године;
- Извјештај за мјесец јун 2023.године са планом пословних активности за мјесец јул 2023.године број 2-1-725/23 од 14.07.2023.године;
- Извјештај за мјесец јул 2023.године са планом пословних активности за мјесец август 2023.године број 2-1-821/23 од 18.08.2023.године;
- Извјештај за мјесец август 2023.године са планом пословних активности за мјесец септембар 2023.године број 2-1-902/23 од 18.09.2023.године;
- Извјештај за мјесец септембар 2023.године са планом пословних активности за мјесец октобар 2023.године број 2-1-1010/23 од 17.10.2023.године;
- Извјештај за мјесец октобар 2023.године са планом пословних активности за мјесец новембар 2023.године број 2-1-1227/23 од 16.11.2023.године;
- Извјештај за мјесец новембар 2023.године са планом пословних активности за мјесец децембар 2023.године број 2-1-1303/23 од 15.12.2023.године.

Предметни извјештаји о раду ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина достављају се на протокол у Градску управу Града Бијељина како би Градоначелника Града Бијељина, као оснивач Предузећа, био информисан о самом раду Предузећа, те предузетим односно завршеним и планираним пословима. У извјештајима се у највећој мјери пажња поклања финансијском пословању ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, како би се имао јасан увид у финансијску ситуацију и кретања у Предузећу.

2.1.1. Укидање пословне јединице ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина

Управа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина сачинила је Препоруку за смањење расхода и финансијској санацији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-46/23 од 19.01.2023.године, у којој, између осталог, наведено да је потребно да се ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина укине, на шта је Надзорни одбор предузећа на сједници одржаној дана 23.01.2023.године дао сагласност.

Разлози за укидање предметне ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина леже у чињеници да иста изискује одређена финансијска улагања како би се оспособила за несметан рад а без реалних показатеља да би се иста исплатила, што би на крају, представљало додатно финансијско оптерећење за Предузеће. С тим у вези, рађени су прорачуни о економској исплативости улагања знатних финансијских средстава, која су била потребна у те сврхе и реалних очекивања наког стављања у рад предметне пословне јединице. Како се ради о финансијским средствима која би у датом тренутку представљала велики удар на Предузеће, Управа предузећа је сматрала да се исти не би исплатили, прије свега због чињенице да се за највећи дио гробних мјеста на Градском гробљу Пучиле плаћа искључиво одржавање заједничких површина гробља по основу фактура послатих на адресе власника/корисника из гробишне евиденције Предузећа, који уплате углавном врше путем банке. Такође, највећи дио посјетилаца на поменутом гробљу креће се у вријеме нерадних дана, тј. викендом што се коси са радним временом Предузећа када би радник

расоређен у ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина био на свом радном мјесту. На основу Информације о промету на продајним мјестима Предузећа број 2-1-42/23 од 17.01.2023.године утврђено је да је укупан промет креиран у фискалној каси у Управи предузећа на адреси Пантелинска број 150, за период од 01.01.2022.године до 31.12.2022.године износи 493.167,19 КМ, од чега је ПДВ у износу од 71.656,67КМ. За исти период, а на основу периодичног извјештаја креираног у фискалној каси која припада ПЈ 3 „Хасе – Бријесница“ Бијељина на адреси Пантелинска број 150А, остварени промет је 305.826,79 КМ, од чега је ПДВ у износу од 44.436,33 КМ. За период од 01.04.2022.године, када је почела са радом, до 31.12.2022.године ПЈ 4 „Град“ Бијељина, преко фискалне касе оставрила је промет од 9.451,60 КМ, од чега је ПДВ 1.373,30 КМ.

На основу наведеног, ПЈ 4 „Град“ Бијељина не остварује очекивани приход, али је основана на иницијативу једног од одборника Скупштине Града Бијељина, Милана Трнинића. Наиме, у марту мјесецу 2022.године на протокол ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина достављена је Иницијатива у којој је тражено да се врати канцеларија ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у центар града како би се омогућило старијим људима да уплаћују обавезе и добијају потребне информације а да за то не морају ићи на Ново градско гробље Хасе – Бријесница. Након што је пронађен адекватан пословни простор, закључен је уговор о закупу на период од 5 година, тачније до 2027.године.

Из свега наведеног, произилази да је нереално очекивати економску исплативост и оправдање за стављање у рад ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина, јер би расходи, који се односе на средства за рад што обухвата радни сто, столицу, рачунар повезан са интернетом и одговарајућим апликацијама неопходним за рад, путни трошак за радника, имајући у виду удаљеност, струја и вода, били пуно већи од прихода која се основано могу очекивати.

У Рјешењу о регистрацији број 059-0-Reg-23-000 079 од 06.02.2023.године Окружног привредног суда у Бијељина извршено је брисање из регистра пословних субјеката и престанак са радом ПЈ 2 „Пучиле“ Бијељина, која је основана дана 21.12.2021.године на сједници Скупштине предузећа на простору Градског гробља Пучиле, на адреси Српске војске блок 1, број 320Б, што је уписано у Рјешење о регистрацији број 059-0-Reg-21-001 272 од 12.01.2022.године Окружног привредног суда у Бијељини.

Поменуто брисање је извршено на основу Одлуке о укидању пословне јединице ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина Скупштине предузећа број 9/23 од 31.01.2023.године.

2.1.2. Задуживање ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина подизањем Револвинг кредита и дугорочног кредита

На основу Захтјева за достављање понуде ЈКП „Градско гробље“ ДОО број 2-1-806/23 од 14.08.2023. године, у којој је Предузеће првобитно тражило 200.000,00 КМ Револвинг кредитана период од 12 мјесеци, као и Одлуке Надзорног одбора предузећа број 41/23 од 11.08.2023.године те спроведеног поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача из области пружања банкарских услуга, а после сагледавања финансијске ситуације

Предузећа од стране Надзорног одбора „Наша банка“ АД, донесена је одлука да се Предузећу одобри Револвинг кредит у износу од само 100.000,00 КМ. Преосталих тражених 100.000,00 КМ Банка је понудила у виду Дугорочног кредита на 24 мјесеца.

Том приликом је дошло до поништења поступка Јавне набавке услуга – услуге одобравања кредита број 2-1-806/23 од 14.08.2023. године и стављања ван снаге Одлуке о кредитном задужењу број 41/23 од 11.08.2023. године.

Дана 11.09.2023. године покренута је поново Јавна набавка услуга – услуге одобравања кредита под бројем 2-1-882/23 за Револвинг кредит у износу од 100.000,00 КМ на период од 12 мјесеци и Дугорочни кредит у износу од 100.000,00 КМ са роком отплате од 24 мјесеца

На основу тога потписан је Уговор о краткорочноим револвинг кредиту број 554-000-00005168-49 од 13.09.2023.године. Предметни Уговор је закључен са а.д. „Наша банка“ Бијељина, те је на основу истог ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина одобрен износ од 100.000,00КМ на 12 мјесеци. Кредитна средства су кориштена у складу са Одлуком Надзорног одбора предузећа, тачније како би се остварила ликвидност Предузећа и омогућило финансирање повремених потреба за додатним обртним средствима. Карактеристика Револвинг кредита јесте да одобрена средства треба да буду враћена у року од 12 мјесеци, како не би дошло до кршења одредби уговора.

А такође је дошло до закључења Уговора о дугорочном кредиту број 554-000-00005176-25 од 13.09.2023. године са а.д. „Наша банка“ Бијељина у износу од 100.000,00КМ на 24 мјесеца. Одобрена средства су се користила у складу са потребама Предузећа а у сврху ликвидности и финансирања повремених потреба за додатним обртним средствима.

Битно је истаћи да Предузеће уназад пар година користи Револвинг кредит, који се обнавља сваке године и као што је речено користи се највише у сврхе текуће ликвидности. Међутим сваке године када дође тренутак да се тај кредит занови Предузеће долази у проблем из разлога што је неопходно икупити 100.000,00 КМ да би се постојећи Револвинг кредит затворио и да би нови био пуштен. Велики је посао прикупити толика средства, тако су 2023. године та средства била обезбијеђена једним дијелом из средстава Града Бијељина (износ од 50.000,00 КМ уплаћен 11.08.2023. године), а други дио средстава је обезбијеђен као позајмица, која је остварена кроз Уговор о позајмици са нашом књиговодственом агенцијом, Петрос ДОО (износ од 50.000,00 КМ уплаћен 14.08.2023.године).

2.1.3. Крађа пазара

Дана 24.09.2023. године, у недјељу, између 15:00 часова и 07:00 часова 25.09.2023.године, извршна је провала у службене просторије ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина. Разбојници су провалили, тачније разбили прозор са задње стране зграде, која иначе није покривена видео надзором и тако имали приступ канцеларијама у којима се налазио и дневни пазар. С обзиром да се ради о данима викенда, када банке не раде, дневни

пазар се уредно налазио у каси која је била закључана и спреман за предају у банку првог радног дана. Провалници су отуђили цијелу касу са пазаром од 4.430,79KM и 80,00KM депозита (који укупно износи 100,00KM у свакој благајни, којих има укупно четири) и нанијели материјалну штету разбијањем два прозора. Осим ове штете, није причињена друга материјална штета.

Средства у износу 4.430,79KM су намирена из средстава Предузећа, односно књижена на Расход – konto 5793 Расход по основу крађе, а депозит у износу од 80,00KM на konto 2464 Депозит ПМ 1.

Средства у износу од 80,00KM су дана 27.09.2023. године подигнута из банке чеком да би се намирио мањак Депозита и да би поново износио 100,00KM како је наведено претходно Одлуком.

Из горе поменутих разлога дошло је до контроле свих благајни на дан 27.09.2023.године гдје је извршен пресјек стања и утврђено је да су благајне у складу са пресјеком и да је све уредно.

2.1.4. Контроле у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у току 2023. године

2.1.4.1. Финансијска ревизија ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01. - 31.12.2022. године Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске

Дана 26.07.2023.године на протокол Предузећа стигла је Спецификација потребне документације број 34.05/023.1-434-1/23 од 24.07.2023.године Главне служба за ревизију јавног сектора Републике Српске, протоколисана под бројем 2-1-743/23 која је представљала први корак у поступку контроле. У наведеној Спецификацији назначено је шта је све потребно да се достави како би ревизорски тим започео свој рад. Такође је назначено да ће у току провођења ревизије, а у складу са потребама, тражити и додатну документацију. Радници запослени у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, на основу својих радних мјеста као и Служби којима припадају, достављали су тражену документацијуу сарадњи са ревизорским тимом, те се са тим активностима започело дана 27.07.2023.године.

Контрола Главне службе за ревизију трајала је од 27.07.2023. године до почетка октобра 2023. године, када је на протокол Предузећа достављен Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01.- 31.12.2022.године, протоклисан под бројем 2-1-987/23 од 10.10.2023.године.

Поступак ревизије се односио на финансијске извјештаје и на ревизију усклађености.

Примједбе у вези са ревизијом финансијских извјештаја односиле су се на:

1. Нематеријалне трошкове који су исказани у већем износу за 5.900,00 KM због евидентирања нематеријалних средстава (3.500,00 KM) и трошкова производних услуга

(2.400,00 KM) у оквиру ових трошкова, у оквиру трошкова бруто плата евидентирани су трошкови бруто накнада плата, а у оквиру аналитичког конта трошкови бруто накнада плата евидентирани су трошкови бруто накнада за топли оброк у износу од 43.885,00 KM умјесто у оквиру трошкова осталих личних примања.

2. Дугорочно разграничени приходи су исказани мање за износ од 117.958,00 KM због евидентирања донација сталних средстава у оквиру краткорочно разграничених прихода.

Примједбе у вези са ревизијом усклађености односиле су се на:

1. грађевинске радове на гробљу у износу од 21.709,00KM гдје су проведена четири поступка директног споразума чиме је извршено дијелење предмета набавке позивајући се на члан 15. ст (6) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник БиХ", бр. 39/14 и 59/22 и

2. набавке за услуге из Анекса Пдио Б, који се односи на набавку топлог obroка за запослене у износу од 70.000,00 KM.

У предметном нацрту, остављен је рок од 15 дана од дана пријема, у којем је ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина требало да изнесе приговоре на Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01.-31.12.2022.године број 2-1-1029/23 од 24.10.2023.године, на које су указали, што је учињено у допису под називом Примједбе на Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01.-31.12.2022.године број 2-1-1029/23 од 24.10.2023. године.

Конкретно, у вези са примједбама на Извјештају о ревизији финансијских извјештаја итсакнуто је сљедеће:

1) Расходи који су евидентирани на погрешна конта у оквиру класе 5 чине 4,53 % укупне вриједности расхода, од чега 4% је евидентирано у оквиру исте групе (52 трошкови плата, накнада плата и осталих личних примања), и правилно исказани у Билансу успијеа АОП 223 Трошкови плата, накнада плата и осталих личних примања. Како је наведено под тачком 6.1.1.3 Нацрта извјештаја пословни добитак исказан је у износу од 51.016 KM, а представља разлику између пословних прихода (1.149.251 KM) и пословних расхода (1.098.235 KM).

2) Како је наведено под тачком 6.2.2. Нацрта извјештаја, Билансна пасива је исказана у износу од 1.710.626 KM а чине је капитал, дугорочна резервисања и дугорочне обавезе и краткорочне обавезе и краткорочна резервисања. За износ од 117.958,00 KM се врши рекласификација билансне позиције разгарничени приходи.

У вези са Нацртом извјештаја који се односи на ревизију усклађености наведено је сљедеће:

1) Да је ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина самофинансирајуће, те узимајући у обзир врсту дјелатности којом се бави, у пракси је скоро па немогуће извршити тачно планирање, висину прихода те висину расхода и период расхода (у смислу вршења јавних набавки). Свјесни чињенице да Закон о јавним набавкама у теорији представља начин расписивање набавке те њена реализацију у пракси је скоро па немогуће држати се свих

чланова Закона. Закон о јавним набавкама члан 2. тачка п) ("Сл. Гласник БиХ", бр. 39/14 и 59/22), је дефинисао јединствени рјечник јавне набавке, скраћено CPV или ЈРЈН кодове, гдје сваки код дефинише одређену робу, услуге или радове. Сваки ЈРЈН код започиње са одређеним бројевима гдје сваки сљедећи број у суштини приближава врсту јавне набавке. Ако бисмо се водили оваквом методологијом да се прва три броја не смију наћи у више различитих набавки то би изгледало суштински у пракси на сљедећи начин: С обзиром да се план јавних набавки доноси на почетку године, те се предвиђају набавке за ту годину, па за примјер ћемо навести три врсте радова које бисмо можда извршили у току године, наравно ако приходи за ту годину буду дозволили одређена улагања, а како смо навели на почетку да се овде ради о самофинансирајућем Предузећу, које искључиво заснива своје највеће приходе, а можемо слободно и рећи да се ради о 99,99% прихода из услуга везаних за сахрањивање покојника. Даље ћемо се сложити да нико на свијету не може предвидјети број лица који ће преминути на подручју Града Бијељина нити на која гробља ће се сахранити та лица, те је немогуће знати приходе и са коликим буџетом ће ово Предузеће располагати. У наводима Главне службе за ревизију стоји да су спроведена 4 директна споразума која се односе на грађевинске радове на гробљу ЈРЈН: 45215400-1 у износу од 21.709,00КМ, ненаводећи стриктно на које конкретно радове се мисли, мада у смислу појашњења није толико ни битно нити утиче суштински на наше појашњење. Ако имамо реализацију једне јавне набавке под називом Грађевински радови на гробљу ЈРЈН: 45215400-1, како би се дио гробља проширио, те се створила могућност сахрањивања нових покојника а која се односи на земљане радове (скидање хумуса, утовар, претовар, довоз нове земље...), набавке и уградње туцаника (односи се на формирање саобраћајница), измјештање постојеће оgrade, уградња нове оgrade... Све наведено се ради у складу са финансијским могућностима, те извлачи максимум у смислу реализације и унапријеђења капацитета. Након реализације ове набавке те припреме одређеног терена, исти није у функцији него је неопходно по основу грађевинских узанси да стоји ради слијегања земље одређени период. Приликом сахрањивања других лица, како би се обезбиједиле друге површине које су такође рађене на исти начин, неопходно је извршити припрему истих. На шта конкретно мислимо, једно поље ако се припреми оно је неопходно да стоји наредне четири године, како не би дошло до катастрофалних посљедица приликом слијегања земље, након тог периода зараста у разно шибље и растиње. Јасно је да би било неусловно у такву површину сахранити покојнике, те је потребно извршити другу набавку а која гласи Радови на површинском слоју гробља, ЈРЈН: 45236300-3, која се односи на припрему и уређење дијела гробља, независног од прве набавке, разгртање постојеће земље, ваљање и планирање... Поставља се питање, како извршити такве набавке? Препорука Главне службе за ревизију у достављеном Нацрту извјештаја је да се набавке дијеле на лотове. Ако се потпише уговор за различите лотове, такви уговори се морају и реализовати. Како да реализујемо нешто ако у датом тренутку не посједујемо средства за реализацију одређеног лота? Такође, наведено је да се потпише оквирни споразум. Што се тиче оквирног споразума, он није у обавези као такав да се изврши у потпуности у количинском смислу а самим тим и у финансијском, али поставља се друго питање, да ли бисмо онда као уговорни орган морали да предвидимо планом јавних набавки милионске радове за једну врсту грађевинских радова, гдје ћемо обухватити сва могућа проширења, све радове везане за површинске слојеве гробља, јер враћамо се на почетак апсолутна непознаница је колико ће бити сахрањених на гробљу у току године и који ће капацитети бити потребни. За примјер конкретно наводимо годину када је владала пандемија КОРОНА вируса, годину у којој су сви планови били максимално прекорачени а сљедећа година максимално испод просјека те године када је владала пандемија КОРОНА вируса. То

доводи до другог проблема, како предвидјети приходе за годину који морају да буду већи од расхода а који се директно наслањају на план јавних набавки?! Циљ овог образлагања јесте да се јасно докаже да се не ради о рашчлањивању једне набавке на више како би се избјегло расписивање тендера него да се једноставно ради у складу са могућностима и осјетљивом дјелатношћу Предузећа, каква и јесте. Конкретно не можемо прихватити овакво образложење као да се ради о набавци једног комплетног возила насупрот набавке дијелова возила (шасије, трапа, мотора, точкова) која би у коначници дала јединствену набавку гдје је јасно да се ради о строгом кршењу Закона о јавним набавкама.

2) У конкретном случају Одлука о покретању поступка јавне набавке садржала је техничку грешку гдје је наведено да се ради о услугама хотела и ресторана, што указује на репрезентацију, а у свој даљој документацији да се ради о кетерингу, тачније о достављању припремљене хране за потребе радника, што је заправо и било предмет јавне набавке. С обзиром да је поменута техничка грешка постојала једино у Одлуци о покретању набавке, која је интерни акт и као такав није доступан никоме од потенцијалних понуђача, за разлику од Јавног позива који је у суштини у потпуности исправан и у складу са Законом о јавним набавкама. Јавни позив је упућен према потенцијалним понуђачима дана 30.05.2022.године, када је донијета и Одлука о покретању поступка јавне набавке, под бројем 2-1-593-1/22 гдје је наведено да се ради о Услугама – услуге мензе и услуге достављања припремљене хране ЈРЈН: 55500000-5. У овом позиву, што је суштински и најбитније, јер тај документ је доступан свим потенцијалним понуђачима, јасно се доказује о којој врсти набавке се ради, а то је достављање припремљене хране за потребе радника Предузећа а што је даље несумњиво да се ради о набавци из Анекса II дио Б. Уговор о предметној јавној набавци је закључен 07.06.2022.године под бројем 2-1-593-3/22 и у члану 1. Уговора је наведено под ставком Предмет Уговора да се ради о јавној набавци Услуга – услуге мензе и услуге достављања припремљене хране ЈРЈН:55500000-5.

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске није уважила нити једну примједбу на коју је Предузеће указало те је достављен Извјештај о проведеној финансијској ревизији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01.-31.12.2022.године, протоколисан под бројем 2-1-1055/23 од 01.11.2023. године.

У Извјештају о проведеној финансијској ревизији ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина за период 01.01.-31.12.2022. године, протоколисан под бројем 2-1-1055/23 од 01.11.2023.године, наведено је да је епилог проведене ревизије мишљење са резервом.

У предметном Извјештају су наведене и препоруке које би требало да Управа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина има у виду приликом свог даљег рада.

Препоруке су :

1. да се нематеријална имовина, трошкови производних услуга (рекламе), трошкови бруто накнада за топли оброк евидентирају сходно члану 3 став (6), 45 став (7) и 44 став (3 и 8) Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за прибредна друштва, друга правна лица и предузетнике;

2. да се провјера корисног вијека трајне опреме врши на крају сваке пословне године,

сходно захтјеву МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 51);

3. да се примљене донације за изградњу сталних средстава евидентирају у оквиру дугорочно разграничених прихода сходно члану 32. Став (8) Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за прибрдна друштва, друга правна лица и предузетнике;

4. да се у Напоменама уз финансијске извјештаје објелодањују информације о сталности пословања, нематеријалним трошковима, приходима из претходних периода и ставкама приказаним у извјештају токова готовине сходно захтјевима МРС 1 –Презентација финансијских извјештаја (параграф 25, 26, 112ц, 113 и 114), сталним средствима која су Предузећу дата на управљање и кориштење сходно МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 25, 26, 112ц, 113 и 114), сталним средствима која су Предузећу дата на управљање и кориштење сходно МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 74а), као и неусаглашеним салдима имовине и обавеза на дан пописа сходно члану 17. став (7) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза;

5. на формирање комисије за попис имовине и обавеза гдје се именују лица сходно члану 14. став 1. Правилника о начина и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза;

6. да се изврши суштинска контрола фактура према уговореним условима, сходно члану 15. Правилника о праћењу реализације оквирних споразума, уговора и фактура;

7. да се примјењују одговарајући поступци приликом покретања јавних набавки за набавке радова, сажеци обавјештења о набавци за отворене поступке објављују у Службеном гласнику БиХ, сачињавају и достављају извјештаји о проведеним поступцима јавних набавки Агенцији за јавне набавке, а захтјеви за достављање понуда у поступцима конкурентских захтјева и за услуге из Анекса II дио Б достављају најмање тројици понуђача у складу са чланом 15. Став 6, чланом 36, чланом 75. Став 1. и чланом 88. Став 1. Закона о јавним набавкама и чланом 7. Став 3. Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б;

8. да се изради трогодишњег плана пословања који садржи план прихода и расхода и исти доставља на усвајање Скупштини Предузећа, сходно члану 5, 21. и 22. Закона о јавним предузећима;

9. да се ускладе коефицијенти за обрачун плата дефинисани чланом 90. став 1. Правилника о раду и чланом 7. Правилника о платама, накнадама и другим примањима запослених са коефицијентима који се примјењују приликом обрачуна бруто плата, сходно појединачним уговорима о раду.

На основу достављених Извјештаја, Управа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина сачинила је Акциони план за спровођење препорука Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске везане за финансијске извјештаје и усклађеност пословања ЈКП

„Градско гробље“ ДОО Бијељина за период од 01.јануара до 31.децембра 2022.године број 2-1-1193/23 од 10.11.2023.године.

До 31.12.2023.године извршена је исправка у складу са поменутиим Акцином планом те је остало да се у наредној години ускладе коефицијенти за обрачун плата дефинисани чланом 90. став 1. Правилника о раду и чланом 7. Правилника о платама, накнадама и другим примањима запослених са коефицијентима који се примјењују приликом обрачуна бруто плата, сходно појединачним уговорима о раду.

Оно што је битно напоменути у вези са потребним измјенама појединачних уговора о раду јесте чињеница да за Управу ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина то представља посебан проблем јер се, услед повећања минималне плате у 2024.години, долази у ситуацију да се скоро па не прави разлика или је та разлика врло мала, између бруто плате НК радника, радника са стеченом ССС и оних са ВСС. Свакако да би јасно диференцирање између платних група представљало велико финансијско оптерећење за Предузеће. Оно што би било рјешење овог горућег проблема јесте ступање на снагу новог колективног уговоора који би на најбољи начин дефинисао ову област.

2.1.4.2. Ванредна инспекцијска контрола- Инспекција рада

Дана 05.11.2023.годинерадник Предузећа распоређен у мртвачници обављајући своје радне задатке претрпио је повреду на раду о чему је поднешена пријава Сектору инспекције рада, Одјељење Бијељина.

На основу поднесене пријаве, извршена је ванредна инспекцијска контрола те сачињен Записник о истој од стране надлежног инспектора рада. Констатовано је да послодавац ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина има важећи Акт о процјени ризика на радном мјесту и у радној средини израђен од стране овлаштене организације за заштиту на раду у којем је утврђено да је радно мјесто повријеђеног радника мјесто са повећаним ризиком, да је осигурао раднике од посљедица несрећног случаја и незгоде на послу, да има склопљен уговор са овлашћеном организацијом за заштиту на раду, да је утврдио средства личне и колективне заштите која припадају раднику те исте уручио раднику приликом ступања на рад и да је повријеђени радник имао одговарајућу потврду о радној способности за радно мјесто на које је распоређе, што је утврђено на основу евиденцијског листа који је потписан од стране радника приликом задужења истих.

Такође је констатовано да у моменту вршења контроле, послодавац није организовао пружање прве помоћи на адекватан начин нити је оспособио одговарајући број радника за прижање прве помоћи и спашавање и евакуацију.

На основу предметног Записника, инспектор рада је донио Рјешење у којем је послодавцу ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина наложио да отклони све уочене недостатке приликом вршења контроле, тачније да организује пружање прве помоћи и оспособи одговарајући број радника за пружање прве помоћи, спашавање и евакуацију, изврши измјену Акта о процјени ризика за радно мјесто повријеђеног радника, изврши распоред радног времена за наредних 30 дана те уредно води дневну евиденцију о

присуству и одсуствима радника са посла те обезбиједи контролу како би сваки радник носио и употребљавао прописану му личну и колективну заштитну опрему.

Послодавац је у остављеном року предузео одговарајуће мјере те отклонио све наведене недостатке. Прије свега, одржан је састанак са представником овлаштене организације за заштиту на раду у вези са наведеним примједбама. ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина организовао је обуку за девет радника за пружање прве помоћи за запослене у Предузећу, која је одржана у службеним просторијама од стране медицинског радника, те су добили Потврду о извршеној обуци и положеном испиту из прве помоћи, спасавање и евакуацију лица повријеђених на послу. Такође, набављена су адекватно истакнута четири ормарићи за пружање прве помоћи са одговарајућим садржајем као и четири табле упозорења на којима је назначено „ПАЗИ КЛИЗАВО“, те постављена на одговарајућа мјеста. Овлаштена организација за заштиту на раду, која је сачинила Акт о процјени ризика на радном мјесту и у радној средини, сачинила је и Измјену акта о процјени ризика на радном мјесту и у радној средини, у складу са примједбама инспектора рада. У складу са евиденцијским листићима које су потписали радници који у складу са Актом о процјени ризика треба да задуже личну и колективну заштиту опрему, су писменим путем обавјештени о обавези коришћења исте. Предметно обавјештење истакнуто је и на видно мјесто. За сваки мјесец, почев од новембра 2023. године, послодавац је на видно мјесто истицао распоред радног времена за наредних 30 дана, иако су све појединости с тим у вези, дефинисане Одлуком о радном времену предузећа и појединачним уговорима о раду радника.

О свим предузетим мјерама у циљу отклањања уочених недостатака, досављено је Обавјештење Сектору инспекције рада, Одјељење Бијељина, Инспекција рада.

По основу извршене ванредне инспекцијеске контроле Инспекције рада, сачињен је и Прекршајни налог за правно лице ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у износу од 2.500,00КМ ради прекршаја из члана 54. став 1. Закона о заштити на раду („Службени гласник РС“ број 1/08, 13/10) а што је кажњиво према члану 67. став 1. тачка ф. истог Закона, при чему је остављен рок од 8 дана од дана пријема истог да плати те достави доказ о извршеној уплати. ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина није поступило у складу са упутима из Прекршајног налога те се епилог по овој контроли није десио до 31.12.2023. године.

Предмет је предат на судско одлучивање.

2.1.5. Избор председника синдикалне организације ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина

Синдикална организација ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина формирана је 08.12.2022. године, коју су првобитно чинили 5 радника запослених у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина. За првог предједника Синдикалне организације ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина изабран је Алексић Виктор.

На основу јасно изражене воље осталих радника запослених у Предузећу на дан 17.02.2023.године одржан је састанак на којем јеприсуствовао и Жељко Недић, Извршни секретар регионалног синдикалног центра Бијељина те једногласном одлуком за предсједника синикалне организације изабран је Дарко Дикић.

На дан 31.12.2023.године Синдикална организација ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина имала је 28 чланова.

2.1.6. Постављање надгробних споменика на гробним мјестима у којима су сахрањена НН лица

У току 2023.године на гробљима којима управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина извршено је постављање надгробних споменика на гробним мјестима у којима су сахрањена НН лица а за које се претпоставља да су мигранти и избјеглице како би се на достојанствен начин обиљежила предметна гробна мјеста. Постављени су надгробни споменици у виду плоче на гробним мјестима чије су димензије 40x40 од црног мермера на којима су исписани подаци који се налазе на дрвеним пирамидама, које не садрже било каква вјерска или друга обиљежја.

Служба за погребне послове, Одјељење за сахране и евиденције, извршила је преглед гробишне евиденције Предузећа како би утврдила тачан број гробних мјеста у којима су сахрањена НН лица. Утврђено је да се ради о 18 гробних мјеста у којима су сахрањена лица која су пронађена у кориту ријеке Дрине а за које се сматра да су мигранти и избјеглице. Наиме, из Извјештаја о сахрањеним НН лицима на гробљима којим управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина на дан 15.11.2023.године број 2-1-1219/23 од 15.11.2023.године, утврђено је да је укупан број лица која су сахрањена као НН лица 19 али је једно лице ексхумирано дана 01.10.2019.године јер је налаз ДНК потврдио да се ради о палестинском држављанину Салах К. С. Хамад, рођеном 19.12.1997.године у Ramallahu у Палестини. Управа предузећа сматрајући да је постављање надгробних споменика примјерено и потребном из разлога поштовања основних људских вриједности цивилизованог свијета, извршила је изливање бетонске цокле на дијелу гробног мјеста, изнад главе покојника, гдје се постављају надгробни споменици, како би се на тај начин стекли услови за њихово постављање. Постављено је 16 надгробних плоча на Новом градском гробљу Хасе – Бријесница а једна на Новом гробљу Велика Обарска.

2.1.7. Продаја отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина путем јавне продаје - лицитација

Надзорни одбор ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина донио је Одлуку о продаји отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина путем јавне продаје – лицитације број 61/23 од 11.09.2023. године, на основу које је спроведен поступак отписаних основних средстава путем јавне продаје - лицитације.

На основу чињеничног стања, тј. отписаних основних средстава који су се физички налазили у складиштима ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, утврђено је да је за

лицитацију

- 274 - аргерат strong 2,2KW 2500 benz
- 454 - аргерат Villager 2,2KW benz
- 277 - косилица Villager V 46-18
- 279 - косилица husquarna LB 348 V
- 301 - моторна косилица LM 3 ER53S
- 402 - косачица SC 51 RT Villager
- 406 - косилица моторна sonic MK 4122
- 69 - моторни тример BC 990 strong
- 413 - мјешалица
- 267 - колица Limex
- 455 - колица грађевинска
- 531 - колица Limex.

Оно што је битно јесте да су се за лицитацију предвиђена само она отписана средства која су била поковарена без могућности поправке.

Управа предузећа донијела је Одлуку о именовању комисије за провођење поступка јавне продаје – лицитације отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 2-1-886/23 од 12.09.2023. године те расписала Правила лицитације број 2-1-887/23 од 12.09.2023. године, којим је дефинисано вријеме и мјесто одржавања лицитације, као и право учешћа и јавне продаје – лицитације.

Правилима лицитације број 2-1-887/23 од 12.09.2023. године дефинисано је да се за јавну продају – лицитацију објављује оглас који садржи податке о предмету продаје и времену одржавања јавне продаје - лицитације који се објављује на огласној табли Предузећа, да право учешћа на јавној продаји - лицитацији имају сва правна и физичка лица која буду присутна у вријеме одржавања јавне продаје – лицитације, да ће један члан комисије бити контакт особа која ће потенцијалним купцима давати информације и омогућити разгледање предмета јавне продаје - лицитације, да су понуде потенцијалних купаца јавне у присуству свих присутних јавној продаји – лицитацији, да присутни понуђачи на захтјев треба да покажу свој идентификациони документ (личну карту, пасош или неки други документ). Уколико су законски заступници правног лица морају имати извод из судског регистра, а пуномоћници морају имати овјерену пуномоћ, да ће за побједника јавне лицитације бити проглашен понуђач који понуди највећу цијену, која мора бити једнака или већа од утврђене почетне цијене, а уколико се у поступку лицитације појави само један понуђач, предсједник комисије ће тог понуђача прогласити побједником, да ће се предаја предмета јавне продаје – лицитације вршити се у кругу складишта продавца, након што купац достави доказ о измирењу свих обавеза проистеклих из куповине, да је купац дужан да у року од 7 дана измири све обавезе проистекле из куповине и преузме предмет куповине, у случају да побједник одустане од понуде, продавац проглашава другорангираног за побједника, продаја предмета јавне продаје - лицитације се обавља по принципу „виђено-купљено“, те се накнадне рекламације неће уважити.

Након тога је Комисија објавила Јавни оглас за продају отписаних основних средстава ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина путем јавне продаје – лицитације број 2-1-888/23 од 12.09.2023.године на огласној табли ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина.

У вријеме одржавања лицитације појавио се само један понуђач који је приликом учешћа на лицитацији доставио личну карту, на основу које је недвосмислено утврђен идентитет. Како није било других понуђача, а и понуђена цијена није била мања од почетне цијене отписаних основних средстава, лицитација је окончана на начин „виђено – купљено“, те је остављен рок од 7 дана једином понуђачу да на жиро рачун ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина уплати лицитирани износ како би могао преузети предмете који су били предмет продаје путем јавне продаје – лицитације.

Поступак продаје отписаних основних средстава завршен је истог дана.

О проведеном поступку отписаних основних средстава путем јавне продаје – лицитације састављен је Записник о провођењу поступка јавне продаје – лицитације отписаних основних средстава број 2-1-894/23 од 14.09.2023. године који је потписан од сва три члана Комисије и јединог понуђача.

Дана 14.09.2023. године на жиро рачун ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина број 554-001-00004916-77 изабрани понуђач је уплатио лицитирани износ те доставио уплатницу као доказ о уплати, на основу чега је извршена предаја купљених ствари путем јавне продаје – лицитације.

2.2. Служба за погребне послове

У периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године на гробљима којим управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина продата су 423 гробних мјеста (336 на градским гробљима и 87 на сеоским), што је за 60 мање него у протеклој 2022. години, док је за 193 мање него у 2021. години.

На овим гробљима је укупно обављено 364 сахране, што је за 23 сахрана мање него у протеклој 2022. години, а за 155 мање него у 2021. години.

Према евиденцији Службе за погребне послове на Градском гробљу Пучиле извршено је 126 сахрана, што је за 14 сахране мање него у протеклој 2022. години, а за 77 мање него у 2021. години.

На Новом градском гробљу Хасе-Бријесница извршено је 162 сахрана, што је за 10 сахрана мање него у протеклој 2022. години, а за 57 мање него у 2021. години.

На Новом гробљу Велика Обарска извршена је 14 сахрана, што је за 1 сахрана више него у протеклој 2022. години, а за 7 мање него у 2021. години.

На Новом гробљу Патковача – Ћипировине извршено је 39 сахрана, што је за 3 сахране више него у протеклој 2022. години, а за 14 мање него у 2021. години.

На атеистичкој парцели на Новом градском гробљу Хасе - Бријесница извршено је 10 сахрана, што је за 2 више него у претходној 2022. години, а за 2 мање него у 2021. години.

На Новом гробљу Попови извршено је 4 сахрана, што је за 2 мање него у претходној 2022. години, а за 1 мање него у 2021. години.

Радници Предузећа у току 2023. године обавили су 9 сахрана на осталим гробљима којима не управља ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, што је за 3 мање него у 2022.години, док је за 3 више него у 2021. години.

	2021. године	2022. година	2023. година
Укупно сахрана	519	387	364
Сахране „Пучиле“	203	140	126
Сахране „Ново гробље“	219	172	162
Сахране „Велика Обарска“	21	13	14
Сахране „Патковача“	53	36	39
Сахране „Атеистичка парцела“	12	8	10
Сахране „Попови“	5	6	4
Остала гробља	6	12	9

Табел 4. Приказ сахрана у протекле двије године

Служба за погребну дјелатност ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у току 2023. године извршила је 9 ексхумација, што је за 2 више него у 2022. години, а 4 више него у 2021. години.

Приказ прихода по услугама

РБ	Услуга	Количина	Износ без ПДВ-а
1.	Продаја једног гробног мјеста	336	100.200,00
2.	Продаја гробног мјеста чији је закуп истекао први пут	248	37.200,00
3.	Продаја гробног мјеста чији је закуп истекао други пут	84	6.300,00
4.	Продаја гробног мјеста чији је закуп истекао више од два пута	7	350,00
5.	Продаја гробног мјеста сеоска гробља	87	4.350,00
6.	Трошкови сахране укуп	285	42.450,00
7.	Трошкови сахране израђена гробница	26	1.300,00
8.	Уклањање вијенаца и поправљање гробног мјеста	283	8.430,00
9.	Тераца - једнодијелни парпет	6	300,00
10.	Тераца - дводијелни парпет	14	1.120,00
11.	Тераца – тродијелни парпет	-	0,00
12.	Сахрана недјељом и у дане државних празника	37	11.100,00
13.	Издавање капеле	117	5.750,00
14.	Израда бетонских плоча	50	12.646,75
15.	Израда једнодијелног парапета	85	23.240,00
16.	Израда дводијелног парапета	155	54.250,00
17.	Израда тродијелног парапета	10	4.300,90
18.	Израда четвородијелног парапета	1	563,50

19.	Израда преградне греде	85	4.550,00
20.	Израда гробнице (1 мјеста)	12	15.000,00
21.	Израда гробнице (2 мјеста)	25	50.000,00
22.	Израда гробнице (3 мјеста)	2	4.400,00
23.	Израда гробнице (4 мјеста)	-	0,00
24.	Ексхумација	9	3.200,00
25.	Издатих дозвола за извођење радова	172	19.300,00
26.	Сакупљање покојника у распадању	2	180,00
27.	Одржавање гробља	11.960	120.170,20
28.	Дубински укуп	16	4.800,00
29.	Мали грађевински радови	7	500,00
30.	Издатих дозвола за извођење додатних радова	34	1.538,64
31.	Продаја и уградња дасака	143	12.222,21
32.	Грађевински радови - бетон	31	3.600,00
33.	Уклањање и враћање поклопних плоча	35	2.100,00
34.	Радни сат радника на грађевинским радовима	11	1.554,80
35.	Издавање столице	278	33.180,00
36.	Пријем и смјештај покојника у мртвачницу	236	5.310,00
37.	Припрема и уређење покојника	201	14.472,00
38.	Изношење покојника са мјеста смрти или установе	224	4.038,72
39.	Прихватање покојника са мјеста несреће	3	135,00
40.	Превоз покојника ван града унутар државе	8	2.300,04
41.	Превоз покојника и опреме из иностранства	2	1.292,40
42.	Први дан до 24h у мртвачници	317	9.754,08
43.	Други и трећи дан у мртвачници	43	826,89
44.	Четврти дан па надаље у мртвачници	6	399,88
45.	Ексхумација до 5 година од сахране	1	700,00
46.	Ексхумација преко 10 година од сахране	8	3.200,00
47.	Приходи од продаје погребне опреме и цвјећаре	-	133.873,01
48.	Израда посмртница у боји	52	1.198,67
49.	Посмртница Ц-Б 20/1	7	94,02
50.	Складиштење покојника до даљњег транспорта	62	2.906,29
51.	Израда мртве плоче	50	2.750,00
УКУПНО:		773.398,00	

Табела 5. Приходи од рада Службе за погребну дјелатност и ПЈ 1 „Цвјећара бр. 1“

Поред пословних прихода детаљно образложених у табели изнад, Предузеће је остварило и приход из осталих активности у износу од 137.691,00 КМ, и то:

РБ	Услуга	Износ без ПДВ-а
1.	Приход од закупа	5.268,00
2.	Приходи од донација	88.114,78

3.	Разг. Дон. Мртв. И посл. зграда	29.308,83
4.	Приходи од осталих донација	3.766,79
5.	Приходи од Фонда рефундација	4.908,16
6.	Затезне камате у земљи	1.731,28
7.	Остали приходи	4.592,16
УКУПНО:		137.691,00

Табела 6. Приходи из осталих активности рада

	2021. године	2022. године	2023. године
Пословни приходи	1.027.211,00	835.179,00	773.398,00
Остали приходи	85.113,00	318.359,00	137.691,00
УКУПНИ приходи	1.112.324,00	1.153.538,00	911.089,00

Табела 7. Приказ поређења прихода протекле 2023. године са претходним

Поредећи приходе 2023. године, који износе 911.089,00 КМ, са претходном 2022.годином који износи 1.153.538,00 уочљив је пад прихода у процентуалном износу од 21%. Док посматрајући приходе из 2023.године у односу на 2021. годину, који износи 1.112.324,00 КМ, видљив је пад прихода процентуалног износа 19%. Јасно се уочава да је 2023. година имала најмање приходе у односу на претходне године.

Горе наведени приказани подаци добијени су поредећи 2023. годину са претходне двије године. Предузеће је у пословној 2022. години пословало позитивно, али реално стање пословања Предузећа изузимајући донације од стране Града Бијељина је негативно. Иако су приходи већи од расхода, основни разлози овог негативног пословања леже у чињеници да би без донација Предузеће било у губитку. Управа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина је на основу јасних финансијских параметара утврдила стварни губитак Предузећа у току 2022.године који износи 243.871,65КМ.

Из наведених разлога 2023. година се пореди са последњом годином која је приходовала позитиван исход, односно пореди се са 2021. годином када је ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина пословало позитивно.

2.2.1.Одржавање Католичког гробља

На основу позитивних искустава из ранијег периода потписан је Уговор о одржавању Католичког гробља у Бијељини. Показало се да има позитивне ефекте како за предузеће тако и за кориснике услуга Католичког гробља у Бијељини.

Предмет Уговора је набавка радова – услужни радови кошења на Католичком гробљу у Бијељини на локацији Кнез Иво од Семберије.

Врста радова се односи на кошење гробља укупне површине 7.336 m² и то:

- Кошење тримером;
- Кошење косачицом;
- Чишћење дувачем гробних мјеста.

Потребне радове, извршилац ће извршити на адреси Кнез Иво од Семберије, Католичко гробље. Предметни радови ће се извршавати у периоду од 1.до 10.-ог у мјесецу за наведени мјесец. Укупна количина радова износи 8 (осам) пута у временском раздобљу трајања уговора.

Цијена радова извршиоца износи у укупном износу 1.400,00 КМ без ПДВ-а.

2.2.2 Рад Градске мртвачнице на Новом градском гробљу Хасе – Бријесница

Као што је најављивано у ранијим периодима, крајем 2019. године, а почетком 2020.године, са радом је почела Градска мртвачница и дворана за патологију која у пуном капацитету пружа све потребне услуге које се односе на пријем и смјештај покојника.

Планом капиталних инвестиција за период од 2018. године до 2020. године Града Бијељина, ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина у сарадњи са Градом Бијељина изградило и опремило је Централну мртвачницу која подлијеже свим условима прописаним законом.

Након доношења посебне Одлуке о гробљима и погребној дјелатности на подручју Града Бијељина, јединица локалне самоуправе – Град Бијељина 2016. године почиње са изградњом мртвачнице на локацији Ново градско гробље Хасе – Бријесница.

Мртвачница је финансирана у потпуности средствима Града Бијељина и испуњени су услови прописани законом и чланом 19. Одлуке о гробљима и погребној дјелатности на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број11/15, 12/18 и 23/20).

Опрема набављена за рад мртвачнице подразумјева:

1. Хладњача за 9 тијела,
2. Замрзивач за 2 тијела,
3. Манипулативна хидраулична колица за мртвачницу,
4. Сто за припремање тијела,
5. Санитарни умиваоник са хирушком чесмом.

Приликом изградње зграде Мртвачнице посебно се пазило на заштиту животне средине и поштовање законске регулативе из ове области. Градњом објекта у коме се налази мртвачница са салом за патологију водило се рачуна о трајном збрињавању

отпадних вода на начин да је изграђен сепаратор санитарне отпадне воде. Сепаратор санитарне отпадне воде ради на начин гдје се отпадне воде каналисаним путем одводе и гдје се врши биолошко пречишћавање прије испуста у крајњи реципијент.

Постројење које је постављено за пречишћавање отпадних вода је RoClean и ради по принципу технологије SBR (Sequencing Batch Reaktor). Постројење за пречишћавање RoClean конструисана су у складу са стандардом SISTEN 12566/3.

У погледу рада централне мртвачнице и средстава уложених у њено опремање, ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина је уредило сву потребну документацију која се односи на несметан рад објекта. Извршен је технички пријем објекта – мртвачнице на Новом градском гробљу Хасе – Бријесница.

И поред материјално-техничке опремљености и спремности Управе на конкретније дјеловање, до задовољавајућег броја интервенција долази тек након потписивања Уговора о регулисању међусобних односа између ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина и ОТР „Божур“ Бијељина.

Уговор о регулисању међусобних права и обавеза број 2-1-1109/21 од 20.03.2021.године закључен између ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина и ОТР „Божур“ Бијељина дефинисао је права и обавезе која се односе на преузимање покојника из ЈЗУ Болница „Свети Врачеви“ Бијељина, као и све појединости везане за начин преузимања, вођење евиденције и временски период у коме једна од уговорних страна врши преузимање.

Уговором је дефинисано да ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина врши преузимање покојника из ЈЗУ Болница „Свети Врачеви“ Бијељина од 19-ог у мјесецу до 1-ог у сљедећем мјесецу (19-и као први дан почетка преузимања подразумијева вријеме смрти покојника од 00:00 часова 19-ог у мјесецу закључно са 24:00 часа последњег дана у мјесецу).

У погледу рада Мртвачнице, у погледу броја интервенција и прихода по основу пружених услуга свједочи број интервенција који у 2022. години износи 419 интервенција, док у току 2023. године број интервенција износи 330.

У прилог томе говори и табела о износу мјесечних прихода по основу продаје погребне опреме и пружања услуга мртвачнице према мјесецима у 2023. години.

Мјесец	Приход од продаје погребне опреме	Приход од рада мртвачнице
Јануар	12.824,10	5.763,87
Фебруар	8.339,82	4.342,82
Март	4.996,15	2.899,75
Април	5.993,24	3.170,83
Мај	8.598,29	4.219,93

Јун	1.829,23	1.977,16
Јул	7.070,00	2.186,14
Август	9.936,66	3.225,54
Септембар	8.331,28	3.602,30
Октобар	11.030,85	3.608,54
Новембар	7.044,35	3.500,47
Децембар	5.009,83	2.905,10
УКУПНО	91.003,80	41.402,45

Табела 8. Приказ прихода у току 2023. године од продаје погребне опреме и од рада градске мртвачнице

У Табели 8. приказани су приходи од продаје погребне опреме и приходи од рада градске Мртвачнице према свим мјесецима у току 2023.године, док се у наставку приказују приходи од продаје погребне опреме Табела 9. и приходи од рада градске Мртвачнице Табела10. према мјесецима, када се реализује уговор о регулисању међусобних права и обавеза потписан са ОТР „Божур“ Бијељина.

МЈЕСЕЦ	ИЗНОС
Јануар	7.581,28
Фебруар	2.809,65
Март	2.605,38
Април	2.508,54
Мај	8.598,29
Јун	0.362,56
Јул	1.733,93
Август	4.318,63
Септембар	2.531,19
Октобар	3.689,40
Новембар	1.246,49
Децембар	1.533,42
УКУПНО	39.518,76

Табела 9. Приказ прихода од продаје погребне опреме у току 2023. године током реализације Уговора

Приход од продаје погребне опрема у току 2023. године према мјесецима током реализације Уговора износи 39.518,76КМ без урачунаог ПДВ-а, док укупни приход од продаје погребне опреме према свим мјесецима у току 2023. године износи 91.003,80КМ без урачунаог ПДВ-а. Процентуално посматрано приход од продаје погребне опреме током реализације Уговора износи 43% у односу на укупан приход током године.

МЈЕСЕЦ	ИЗНОС
Јануар	3.998,82

Фебруар	1.541,35
Март	1.594,12
Април	1.074,39
Мај	3.099,36
Јун	1.470,05
Јул	0.859,09
Август	2.458,83
Септембар	2.043,24
Октобар	2.115,25
Новембар	1.255,45
Децембар	1.326,75
УКУПНО	22.836,70

Табела 10. Приказ прихода од услуга рада Градске мртвачнице у току 2023. Године током реализације Уговора

Приход од рада Градске мртвачнице према мјесецима током реализације Уговора приказан је у Табели 8., а износи 22.836,70KM без урачунаог ПДВ-а, а укупан износ прихода од рада Градске мртвачнице остварен током 2023. године јесте 41.402,45KM без урачунаог ПДВ-а. Процентуалан однос прихода током рада приликом реализације Уговора износи 55% у односу на укупне приходе током 2023. године.

Рачунајући укупан приход према горе раздвојеним ставкама, односно приход од продаје погребне опреме и приход од рада Градске мртвачнице према мјесецима долази се до закључка да укупни приходи од обје ставке у току 2023. године износе 132.406,25KM без урачунаог ПДВ-а, док према истим ставкама по мјесецима током реализовања Уговора о регулисању међусобних права и обавеза број 2-1-1109/21 од 20.03.2021. године закључен између ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина и ОТР „Божур“ Бијељина приход износи 62.355,46KM без урачунаог ПДВ-а. Порцентуално остварен приход од продаје погребне опреме и услуга рада Градске мртвачнице током реализовања Уговора износи 47% у односу на укупан приход.

Битно је напоменути да ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина не врши преузимање покојника из ЈЗУ Болница „Свети Врачеви“ Бијељина током цијелог мјесеца него почев од 19-ог у мјесецу па до 1-ог у сљедећем мјесецу (19-и као први дан почетка преузимања подразумијева вријеме смрти покојника од 00:00 часова 19-ог у мјесецу закључно са 24:00 часа последњег дана у мјесецу).

2.2.3. Проширење Новог градског гробља на јужну страну у 2023. години

Проширење капацитета Новог градског гробља Хасе-Бријесница представља наставак грађевинских радова у виду планирања, насипања, равњања земље на површинама предвиђеним као гробна поља означених редним бројевима 8-12, те када говоримо о

проширењу говори се о почетку продаје гробних мјеста на гробним пољима означеним под редним бројевима 23-24.

До потписивања уговора након спроведене јавне набавке радова путем конкурентског захтјева за доставу понуда, а који се односи на проширење гробља на јужну страну и уређење гробних поља површине од око 4.000 m^2 , дошло је у току марта мјесеца, након којих су у истом мјесецу спроведене припремне радње и радње везане око увођења извођача овог пројекта у посао. Радови на овим пословима завршени су на крају марта, те су предузети даљи радови за припремање терена да се прилагоде намјени Предузећа. Радови за припремање терена наведеној намјени јесу утовар земље, смећа и шута у камион, транспорт до депоније и истовар, равњање и обликовање интерних саобраћајница у гробљу, равњање површинског слоја у гробном пољу.

Започето је кошење и тарупирање на Новом Градском гробљу Хасе-Бријесница у мају мјесецу, а исто завршено у јуну. Након обављених послова тарупирања кренуло се у процес вађење пањева и коријења на површини од 5.000 m^2 . Равњање свих интерних саобраћајница унутар гробља. Разгртање и равњање земље на гробним пољима 10, 11 и 12.

У новембру мјесецу покренута је јавна набавка радова – грађевински радови на гробљу, а која се односи на набавку, транспорт и постављање бетонских ивичњака $12/18\text{ cm}$ на бетонској греди (МБ 40). Ивичњаци су произведени према стандарду BAS EN 1340, као и за набавку, транспорт и уградњу слоја од механички стабилизованог дробљеног камена $0-31,5\text{ mm}$ у дебљини од $d=20\text{ cm}$. Радови су у потпуности завршени у децембру мјесецу. Наиме, ради се о инвестицији која је највећим дијелом ($50.000,00\text{ KM}$ са ПДВ-ом) финансирана од стране Градске Управе Града Бијељина, али значајна средства издвојило је и Предузеће. У коначници завршени радови су од изузетног значаја за Предузеће, али исто тако важни су и посјетиоцима гробља, то јесте суграђанима Града Бијељина.

2.2.4. Извјештај о збрињавању и сахрани патоанатомског отпада у ЈКП „Градско гробље“ ДОО у 2023. години

2.2.4.1. Заштита животне средине и управљање патоанатомским отпадом

Управљање отпадом у Републици Српској дефинисано је Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15 и 16/18). Управљање отпадом је спровођење прописаних мјера поступања са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, поновног искоришћења и одлагања отпада, укључујући надзор над тим активностима и бригу о одлагалиштима после затварања. Управљање отпадом се врши на начин којим се обезбјеђује најмањи ризик по угрожавање здравља, живота људи и животне средине, контролом и мјерама смањења:

- загађења воде, ваздуха, земљишта;
- опасности по биљни и животињски свијет;
- опасности од настајања удеса, пожара или експлозије;

- негативних утицаја на предијеле и природна добра посебних вриједности, нивоа буке и непријатних мириса.

Планови за управљање отпадом Предузећа се ажурирају сваких пет година или након промјене у раду постројења у складу сачланом 22. и чланом 31. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15 и 16/18) именовано лице за управљање отпадом је задужено да:

- организује спровођење и ажурирање Плана управљања отпадом из члана 22. Закона о управљању отпадом;

- предлаже мјере превенције, смањења, поновног искоришћења и рециклаже отпада и прати спровођење закона и других прописа о управљању отпадом и извјештава органе управљања.

ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина има Рјешење број 02/3-370-628/20 од 16.06.2020. године издато од Градске управе Града Бијељина, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине (Еколошка дозвола) и План управљања отпадом за Ново градско гробље број 122/20, протоколисан у Предузећу под бројем 2-1-151/20 дана 10.02.2020.године.

2.2.4.2. Патоанатомски отпад (18 01 02)

Патоанатомски отпад, класификован у каталогу под шифром 18 01 02, дефинише се као отпад сачињен од дијелова тијела и органа, укључујући кесе са крвљу и деривате крви, за које се не сматра да су инфективни отпад. Највећи удио у количини патоанатомског отпада чине постељице (placenta).

Поступање са патоанатомским отпадом у земљама у окружењу регулисано је посебним прописом, о начину и поступку за утврђивање времена и узрока смрти, за обдукцију тијела, као и за поступање са одстрањеним дијеловима људског тијела. У Републици Српској овакви акти нису донешени. Према досадашњој пракси, патоанатомски отпад се сахрањује на гробљима или спаљује (кремира) тамо гдје постоје крематоријуми.

ЈКП „Градско гробље“ ДОО има склопљен уговор о пружању услуга кремације са ЈКП „Лисје“ Нови Сад, Србија. Уговор о пословно-техничкој сарадњи о пружању услуга кремације, број 2-1-157/20 од 11.02.2020. године, али се због одређених техничких детаља, преласка државне границе, и даљине крематоријума не прибјегава овој методи, те се патоанатомски отпад сахрањује на Новом Градском гробљу у за то предвиђену гробну парцелу.

Увођењем иновација у раду здравствених установа од 2009. Године и усвајањем новог Закона о управљању отпадом, постојеће болничке спалионице, у којима је спаљиван до тада патоанатомски отпад, су затворене, услед неадекватне температуре рада постројења и нефункционисања филтера за издувне гасове. Застарјеле пећи су радиле на неадекватној температури од 250°C до 300°C и нису посједовале филтере за гасове настале приликом спаљивања отпада. Адекватне спалионице за третман патоанатомског отпада

треба да раде на температури од најмање 400°C до 1200°C са обезбијеђеном контролом филтрирања издувних гасова, прије свега концентрације карбон-диоксида.

Из наведених разлога сахрањивање патоанатомског отпада на посебним парцелама на гробљима од стране комуналних предузећа је у данашње вријеме постала редовна пракса.

Патоанатомски отпад (ткива, ампутирани дјелови тијела, постељице и слично) спремају се у замрзиваче/расхладне уређаје до крајњег одлагања, то јесте сахрањивања на локацији Новог градског гробља намјењеном тој сврси.

2.2.4.3. Подаци о квалификованом лицу одговорном за стручни рад

Квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање отпадом, у складу са чланом 36. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 16/18 и 70/20), је лице које:

- није кажњавано за било које кривично дјело;
- има најмање средњу стручну спрему, са обављеним приправничким стажом.

ЈКП „Градско гробље“ ДОО је именovalo квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање неопасним отпадом према Закону о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 16/18 и 70/20).

Рјешење о именовању Алексић Виктора, Струковни инжењер заштите животне средине, за лице за управљање отпадом број 2-1-410/20 од 28.04.2020. године.

Именовано лице одговорно за стручни рад за управљање отпадом испуњава услове дефинисане чланом 36. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 16/18 и 70/20).

2.2.4.4. Начин збрињавања и сахране патоанатомског отпада (18 01 02) у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина

У складу са потписаним уговорима за здравственим установама у Републици Српској ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина врши сакупљање патоанатомског отпада са каталожном шифром 18 01 02.

Технолошки процес прикупљања отпада спроводи се на позив произвођача отпада ОТР „Божур“ Бијељина, са којим постоји потписан Уговор за обављање ове врсте послова.

Прикупљање отпада обавља се намјенским возилима, те је на тај начин спријечено расипање, испуштање отпада и ширење неугодних мириса. Привремено складиштење медицинског отпада до коначног збрињавања (сахрањивања), врши се у простору

мртвачнице. Коначно збрињавање односно одлагање медицинског отпада врши се на гробном пољу¹⁹, које је предвиђено за сахрану ове врсте отпада.

2.2.4.5. Технолошки поступак пријема, складиштења и превоза патоанатомског отпада у ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина

Отпад се преузима у амбалажи од стране погребног предузећа ОТР „Божур“ Бијељина и смјешта унутар сандука са термо-изолацијом унутрашњом облогом (од алуминијума) ради одржавања температуре током транспорта. Транспорт сандука се врши унутар комбија чија је унутрашњост намјењена за превоз тијела преминулих. По доласку на мјесто пријема на локацији, сандук се истовара на превозна колица и радници ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина преносе исти у просторију са замрзивачем/расхладни уређај. Из сандука се отпад у оригиналној амбалажи даље након вагања достављене количине и попуњавања пропратне документације премјешта у замрзивач/расхладни уређај. Запремина замрзивача/расхладног уређаја је цца 500 литара. Унутар замрзивача остаје до даљег транспорта и сахране.

По испуњењу капацитета отпад се премјешта у преносне сандуке, утовара у специјално погребно возило и даље транспортује према мјесту сахране. Користи се директан превоз по примању отпада на локацију коначног збрињавања. У гробном пољу, означеном као гробно поље број 19, на Новом градском гробљу у претходно ископану гробницу дубине 4 (четири) метра, врши се сахрана патоанатомског отпада. Отпад се у гробници третира са калцијум оксидом (кречом) ради брже разградње, те гробница се као таква загрће и затрпава земљом, а цијелу процедуру прати пропратна документација.

Приликом пријема и сахране патоанатомског отпада, запосленима је обезбијеђена лична заштитна опрема од стране Послодавца.

2.2.4.6. Извјештај о одложеној-сахрањеној количини патоанатомског отпада у 2023. години

Протекле 2023. године од погребног друштва ОТР „Божур“ Бијељина преузето је укупно 780,600kg патоанатомског отпада и то како слиједи доле:

Дана 13.03.2023.године – 249,600kg

Дана 17.07.2023.године – 284,000kg

Дана 02.10.2023.године – 247,000kg

УКУПНО:

780,600kg

Из горе поменуте евиденције се доноси закључак да је погребно предузеће ОТР „Божур“ Бијељина патоанатомски отпад достављало 3 (три) пута у току 2023. године.

Комплетна процедура од момента достављања, па до момента сахране патоанатомског отпада пропраћена је писменом и фото документацијом.

Закључак је да су испоштоване све законске процедуре у погледу преузимања и сахране овакве врсте отпада у току 2023. године, те да ће се спровођење процедуре наставити на горе поменути начин и у наредном периоду а све у циљу доброг пословања Предузећа ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина, и првенствено у циљу заштите животне средине која је битна за цјелокупну људску заједницу.

2.3. Служба за финансијске послове

2.3.1. Обавијест да је предузеће мало правно лице

У складу са критеријумима из члана 5. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске (Службени гласник РС 94/15) ЈКП „ГРАДСКО ГРОБЉЕ“ ДОО се разврстава на

МАЛО ПРАВНО ЛИЦЕ

Предузеће у периоду од 01.01.-31.12.2024. године има:

1. Просјечан број запослених на бази стања крајем мјесеца 30 радника (БУ АОП 324 колона 4), што је мање од 50 радника – мало предузеће;
2. Просјечна вриједност пословне имовине износи 1.534.067,00 КМ (БС АОП 66 (колона 6 + колона 7) : 2), што је до 4.000.000,00 КМ – средње предузеће;
3. Укупан годишњи приход 1.084.077,00 КМ (БУ АОП 201+239+251+273+301 колона 4), што је до 2.000.000,00 КМ – мало предузеће.

3. РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

У следећем прегледу приказан је резултат пословања предузећа у периоду 01.01.-31.12.2024. године.

3.1. Финансијско пословање

3.1.1. Биланс стања

АКТИВА				
П О З И Ц И Ј А	2024.		2023.	
	Износ	%	Износ	%
А. СТАЛНА ИМОВИНА	1.393.921	100	1.429.571	100
I Нематеријална улагања	4.460	0,32	6.324	0,45
II Некретнине, постројења, опрема и инвестиционенекретнине	1.383.047	99,22	1.415.569	99,01
III Дугорочни финансијски пласмани	6.414	0,46	7.678	0,54
Б. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	5.469	100	2.772	100

В. ТЕКУЋА ИМОВИНА	119.499	100	116.902	100
I Залихе, стална средства и средства обустављеног пословања намењена продаји	32.116	26,88	25.916	22,17
II Краткорочна потраживања, пласмани и готовина	87.383		90.986	
1. Краткорочна потраживања	74.983	62,74	76.537	65,46
2. Порез на додату вредност	809	0,68	4.242	3,63
3. Готовински еквиваленти и готовина	4.352	3,64	4.255	3,64
4. Активна временска разграничења	7.239	6,06	5.952	5,10
Г. ПОСЛОВНА АКТИВА	1.518.889		1.549.245	
Д. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				
УКУПНА АКТИВА	1.518.889		1.549.245	

Табела 8. Биланс стања- актива

А. Стална имовина Друштва у износу од 1.393.921 КМ обухвата:

- Нематеријална улагања од 4.460,00КМ, се односе на улагања у књиговодствене програме;

- Некретнине постројења и опрема у износу од 1.383.047,00КМ су по садашњој вриједности исказани: пословни објекти у вриједности од 1.164.405,00КМ, опрема 56.134,00КМ, улагања у туђу имовину (Града Бијељина) 162.508,00КМ;

- Дугорочни финансијски пласмани се односе на вишегодишње засаде на градском гробљу и износе 6.414,00КМ.

Б. Текућа имовина износи 119.499 КМ и састоји се од:

- Залихе у износу од 32.116,00КМ су по набавној вриједности исказани: материјал у износу од 6.717,00 КМ, трговачка роба 25.324,00КМ и дати аванси 75,00КМ.

- Краткорочна потраживања, пласмани и готовина у износу од 87.383,00КМ обухватају: потраживања од купаца 63.101,00КМ, купци – повезана правна лица у износу од 5.792,00 КМ новчана средства 4.352,00КМ, претплата ПДВ-а 809,00КМ и активна временска разграничења 7.239,00КМ, остала краткорочна потраживања 1.771,00КМ, потраживања за више плаћен порез на добит 4.319,00 КМ.

ПАСИВА				
ПОЗИЦИЈА	2024.		2023.	
	Износ	%	Износ	%
А. КАПИТАЛ	-212.460	100	-90.410	100
I ОСНОВНИ КАПИТАЛ	40.000	0	40.000	0
II УПИСАНИ НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0	0	0	0
III ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0	0	0	0

IV РЕЗЕРВЕ	4.000	0	4.000	0
V РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ	8.213	0	8.213	0
VI НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	83.203	0	83.203	0
VII ГУБИТАК ДО ВИСИНЕ КАПИТАЛА	347.876	0	225.826	0
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	1.115.657	100	1.185.366	100
В. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0	0	39.368	0
Г. ОБАВЕЗЕ	615.692	100	454.289	100
I Обавезе из пословања	615.692	100,00	454.289	100,00
1. Пасивна временска разграничења	0	0	0	0
Д. ПОСЛОВНА ПАСИВА	1.518.889		1.549.245	
Ђ. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА				
Е. УКУПНА ПАСИВА	1.518.889		1.549.245	

Табела 9. Биланс стања- пасива

А. Капитал Друштва у износу од -212.460,00 КМ обухвата:

- Регистровани и уплаћени капитал оснивача (Града Бијељина) у износу од 40.000,00КМ;
- Нераспоређена добит од 83.203,00 КМ;
- Законске резерве у износу од 4.000,00 КМ;
- Ревалоризационе резерве од 8.213,00 КМ;
- Губитак до висине капитала од 347.876,00 КМ;

Б. Дугорочна резервисања износе 1.115.657,00 КМ и обухватају:

- Дугорочна резервисања се односе на вриједност некретнина, које се налазе на кориштењу у Друштву, а финансиране су из средстава града Бијељина (објекат Мртвачнице и објекат Пословне зграде).

Г. Обавезе износ од 615.692,00 КМ обухватају:

- Обавезе из пословања у износу од 615.692,00 КМ обухватају краткорочни кредити 139.368,00 КМ, обавезе према добављачима и примљени аванси 335.721,00 КМ, обавезе за бруто примања запослених 132.559,00 КМ и директни и индиректни порези 8.044,00 КМ.

3.1.2. Биланс успјеха

ПРИХОДИ							у КМ	
П О З И Ц И Ј А	АОП		2024.		2023.			
			Износ	%	Износ	%		
1. Пословни приходи	201	201	1.081.235	99,73	904.765	99,31		
2. Финансијски приходи	239	231	1.608	0,15	1.731	0,18		

3. Остали приходи	252-260	246-270	1.234	0,12	4.593	0,51
I ПРИХОДИ РЕДОВНИХ АКТИВНОСТИ (1+2+3)			1.084.077	100	911.089	100
4. Ванредни приходи	271	270	0	0	0	0
5. Ревалоризациони приходи	409	401	0	0	0	0
II УКУПНИ ПРИХОДИ (И+4+5)			1.084.077	100	911.089	100

Табела 10. Биланс успјеха - приходи

Укупни приходи Предузећа за период 01.01.-31.12.2023. године износе 911.089,00КМ и у односу на 2022. годину мањи су за 21,02%, односно за 242.449,00КМ.

А. Пословни приходи износе 904.765,00КМ и чине 99,31% прихода редовне активности, а односе се:

- Приходи од продаје погребне опреме и цвијећа: у износу од 133.873,00КМ;
- Приходи од услуга у износу од 636.123,00КМ;
- Приходи од закупа у износу од 5.268,00 КМ;
- Приходи од донација 88.114,78 КМ (донације Града Бијељина);
- Приходи од осталих донација 3.766,79 КМ;
- Остали приходи у износу 6.182,89 КМ (рефундација);
- Остали приходи 31.436,54 КМ;
- Пословни приходи у 2023. години мањи су за 21,28 % у односу на 2022. годину или за 244.486,00 КМ.

РАСХОДИ						у КМ
ПОЗИЦИЈА	АОП		2024.		2023.	
			Износ	% учешћа	Износ	% учешћа
1. Пословни расходи	219	216	1.188.428	98,31	1.118.630	98,26
2. Финансијски расходи	244	238	14.835	1,22	8.534	0,75
3. Остали расходи	261	257	4.040	0,34	9.904	0,87
4. Расходи од усклађивања вриједности имовине	286	286	1.521	0,13	1.394	0,12
5. Расходи по основу промјена рач.политика и испр.грешака из ран.год	302	293	0	0	0	0
III РАСХОДИ РЕДОВНИХ АКТИВНОСТИ (6+7+8+9)			1.208.824	100	1.138.462	100

6. Ванредни расходи	280	280	0	0	0	0
7. Расходи ревалоризације и признавања импаритетних губитака	408	408	0	0	0	0
УКУПНИ РАСХОДИ (ИИИ+10+11)			1.208.824	100	1.138.462	100

Табела 11. Биланс успјеха - расходи

Укупни расходи Предузећа, за извјештајну годину износе 1.138.462,00 КМ и у односу на 2022. годину већису за 2,45%, односно за 27.154,00 КМ.

А. Пословни расходи су износили 1.118.630,00 КМ и чине 98,26 % редовних расхода, а аналитчки се састоје из следећих расхода:

- Трошкови продате робе на мало у износу од 99.102,99 КМ (погребна опрема и потрепштине, готови цвијетни аранжмани)

- Трошкови материјала за израду учинака у износу од 36.711,09 КМ (од тога основни грађевински и репро материјал 28.695,88 КМ и помоћни 6.225,11 КМ, трошкови откупа гробних мијеста 1.790,10 КМ);

- Трошкови режијског материјала у износу од 11.431,97 КМ
 - од тога канцеларијског материјала у износу од 5.005,31 КМ,
 - Материјал и дијелови утрошени за текуће одржавање 3.160,97 КМ,
 - Ситни инвентар 3.265,69 КМ (сав ситан инвентар који се користи за текуће пословање Предузећа)

- Остали материјал за одржавање хигијене и текуће потребе хтз опрема и ситни инвентар 8.259,62 КМ (од којих је 4.341,45 КМ утрошена ХТЗ опрема, 477,78 КМ трошкови одржавања аута, утрошене ауто – гуме 891,60 КМ и 2.548,79 КМ трошкови одржавања хигијене).

- Трошкови горива и енергије 23.316,45 КМ (од тога: нафте и нафтних деривата 7.190,78 КМ, електричне енергије 14.162,92 КМ, воде 1.562,75 КМ, брикет за потребе огрева радника 400,00 КМ);

- Трошкови зарада, накнада и осталих личних примања износе 730.383,03 КМ (од тога: бруто зарада и накнада зарада 583.272,59 КМ, бруторегреса 30.872,21 КМ, топли оброк 47.856,00 КМ, надзорни одбор 14.992,65 КМ, трошкови дневница 237,80 КМ, трошкови превоза на службеном путу 1.739,40 КМ које се највећим дијелом односе на трошкове превоза покојника унутар РС, БиХ, као и превоза покојника из иностранства, накнада за превоз радника на посао 22.140,33 КМ. трошкови помоћи радницима 1.265,00 КМ, трошкови отпремнина, награда и помоћи у складу са прописима 23.161,88 КМ, трошкови осталих накнада трошкова запосленим 4.845,17 КМ);

- Трошкови услуга на изради учинака 16.408,73 КМ, а односе се на радове на гробљу (трошкови за услуге у промету производа и услуга 419,20 КМ и услуга радови преко омладинске задруге 15.989,53 КМ);

- Трошкови транспортних услуга 13.915,58 КМ, а односе се на услуге везано за фиксни телефон, мобилни телефон, фискалне касе, поштански трошкови, трошкови интернета;

- Трошкови услуге одржавања основних средстава 5.739,68 КМ;

- Трошкови закупа 4.800,00 КМ;

- Трошкови осталих услуга износе 13.086,62 КМ, а односе се на услуге везано за рекламе и оглашавање, комуналне услуге, заштите на раду, трошкови дератизације;

-Трошкови Уговора о дјелу (Услуге геометра, услуге Надзорног органа, услуге стручних лица: грађевинских, хидро и електро инжењера) 6.276,00 КМ;

- Трошкови осталих услуга 411,00 КМ;

- Трошак амортизације 85.820,90 КМ;

- Трошкови резервисања 6.590,88 КМ;

- Трошкови непроизводних услуга 39.803,68 КМ (од тога: рачуноводствених услуга 6.000,00 КМ, услуге адвоката и нотара 5.560,00 КМ, одржавање софтвера 2.818,80 КМ, трошкови стручног усавршавања 4.159,00 КМ, трошкови одржавања техничке опреме 214,19 КМ,услуге чишћења пословног простора 5.700,00 КМ, трошкови ревизије 3.418,80 КМ и остале непроизводне услуге 11.932,89КМ (сервис ПП апарата, испитивање громобранских инсталација, пуњење климе, заштита и екологија–еколошка дозвола, геодетске услуге, прање возила, посредовање омладинске задруге, штампа наљепница и остале услуге));

- Трошкови здравствених услуга у износу од 1.380,00 КМ;

- Трошкови репрезентације у износу од 1.405,96КМ (односе се за набавку безалкохолних пића – за потребе клијената, сарадника-пословних партнера);

- Премије осигурања 3.461,88 КМ (од тога осигурање радника 1.123,17 КМ и остале премије осигурања 2.338,71 КМ (осигурање возила и остала осигурања);

- Трошкови платног промета 3.923,69 КМ;

- Трошкови обраде кредита 1.140,00 КМ;

- Трошкови пореза и доприноси 2.331,77 КМ (од чега: накнада за шуме 637,76 КМ, накнада за ПП 271,43 КМ, накнада за водни допринос 346,00КМ, порез на приход од капитала 510,73 КМ, те допринос за професионалну рех.инвалида 565,85 КМ), и

- Остали нематеријални трошкови 2.927,62 КМ (од чега: трошкови оглашавања у штампи 42,00 КМ, таксе 362,06 КМ, трошкови претплате на часописе 423,76 КМ, таксе за регистрацију моторних возила 2.099,80 КМ).

Б. Финансијски расходи износе 8.534,13 КМ, а састоје се од:

- Расходи камата на кредите 7.917,81 КМ;

- Затезене камате за рачуне који нису плаћени на вријеме616,32 КМ.

В.Остали расходиизносе 9.904,31 КМ, а састоје се од:

- Неотписана вриједност расходованих ОС 556,31 КМ;

- Мањкови робе 155,21 КМ;

- ПДВ који се не признаје у трошкове 204,95 КМ;

- Расход по основу крађе 4.510,79 КМ;

- Накнада штете трећим лицима 2.200,00 КМ;

- Непоменути остали расходи 2.277,05 КМ.

Г. Губици од усклађ. вријед. потраживања износи 1.394,47 КМ.

3.1.3. Остварени резултат

ПОЗИЦИЈА	АОП	2024.	2023.	Проценат остварења
		Износ	Износ	%
1. Укупни приходи	305	1.084.077	911.089	78,99
2. Укупни расходи	306	1.208.824	1.138.462	102,45
3. Бруто добитак прије опорезивања	307	0	0	0
4. Бруто губитак прије опорезивања	308	124.747	227.373	0
5. Порез на добит	309	0	0	0
6. Одложени порески приходи	313	2.697	1.547	126,39
НЕТО ДОБИТ ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ	316	-	-	0
НЕТО ГУБИТАК ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ	317	122.050	225.826	0

Табела 12. Биланс успјеха – остварени резултат

Предузеће је у извјештајној години остварило нето губитак у износу од 225.826,00 КМ.

3.1.4. Биланс токова готовине

Предузеће је у извјештајној години остварило:

А. Укупне приливе готовине у износу од 1.469.157,00 КМ и то:

- Приливи из пословне активности 1.176.138,00 КМ;
- Приливи из активности финансирања 291.886,00 КМ;
- Приливи по основу камата 1.133,00 КМ.

Б. Укупне одливе готовине у износу од 1.480.151,00 КМ и то:

- Одливи из пословне активности 1.224.319,00 КМ;
- Одливи из активности инвестирања 56.205,00 КМ;
- Одливи из активности финансирања 199.627,00 КМ.

Ц. Нето одлив готовине 10.994,00 КМ

3.2. Анализа положаја и профитабилности Предузећа

Финансијски положај предузећа примарно детерминише његове могућности финансирања.

Финансијски положај предузећа изражава се обимом и структуром средстава и капитала, као и њиховим међуодносима који се исказују у билансу стања предузећа.

Финансијска политика, коју води финансијски менаџмент предузећа, креира стратегију и тактику финансијског управљања на бази начела и правила финансирања, како бисе са пословно-финансијског аспекта обезбиједили стабилност, раст и развој предузећа и максимално искористили позитивни трендови на финансијском тржишту.

Опстанак, раст и развој предузећа, а самим тим и могућност финансирања предузећа, одређени су прије свега финансијским угледом које оно ужива, као и његовим финансијским положајем.

Оцјена финансијског положаја предузећа заснива се на анализи финансијске равнотеже, анализи пасиве са аспекта власништва тј. анализи задужености, анализи могућности одржавања реалне вриједности сопственог капитала у условима инфлације и анализи репродуктивне способности.

Финансијски положај предузећа условљавају бројни чиниоци који међусобно могу бити контрадикторни, што додатно отежава коначно сагледавање финансијског положаја предузећа. Овај проблем се рјешава временским и просторним упоређивањем финансијског положаја предузећа.

Временско упоређивање омогућава сагледавање динамике, то јест кретања или развоја финансијског положаја Предузећа.

Просторно упоређивање омогућава упоређивање финансијског положаја предузећа у односу на финансијски положај конкуренције, што пружа солидну основу за закључивање о изгледима предузећа за опстанак, раст и развој.

4. Анализа финансијске равнотеже

Анализа финансијске равнотеже је најважнија карика у анализи финансијског положаја предузећа. Она је директно повезана са начелом стабилности финансијске политике, а кроз постојање или непостојање финансијске равнотеже, цијени се квалитет финансијског управљања, посебно у домену усклађивања рокова између расположивости извора финансирања и рокова везивања или имобилизације средстава предузећа.

Каже се, да предузеће има финансијску равнотежу, ако су његова средства по обиму и роковима везивања (неуновчивости) једнака обиму и времену расположивости извора финансирања.

Дакле, да би се направила квалитетна анализа финансијске равнотеже предузећа није довољно имати само последњи биланс стања, већ је у циљу сагледавања динамике или развоја ове појаве, потребно обезбиједити везане билансне извјештаје.

На бази података из финансијских извјештаја – биланса стања за 2023, са упоредним показатељима 2022. година, врши се сљедећа анализа:

Р.Б.	ПОЗИЦИЈА	2024.	2023.
1.	КРАТКОРОЧНА ФИН. РАВНОТЕЖА (краткорочно везана средства/краткорочне изворе финансирања)		0,20
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Краткорочне финансијске равнотеже (Мања од ...)		1,00
2.	ДУГОРОЧНА ФИН. РАВНОТЕЖА (дугорочно везана имовина/трајни и дугорочни капитал)		1,33
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Дугорочне финансијске равнотеже (Већа од ...)		1,00

Табела 12. Финансијска равнотежа

Наведени коефицијенти финансијске равнотеже указују да су утврђене величине изнад доње границе референтних вриједности, те да је финансијски положај Предузећа прихватљив.

4.1. Анализа задужености

Задуженост предузећа испитује се анализом пасиве биланса стања, са аспекта власништва над изворима финансирања.

Извори финансирања (пасива) предузећа са власничког аспекта дијеле се на сопствене и позајмљене изворе. Сопствене изворе чини сопствени капитал који представља гарантну супстанцу предузећа, јер штити повјериоце од губитка позајмљеног капитала и обезбјеђује сигурност у наплати потраживања. Каже се да је сопствени капитал гарант ликвидности пословања предузећа. Оваква тврдња је доста површна и више формална него што је прихватљива у пракси корпоративног управљања. Ликвидност предузећа искључиво зависи од прилива и одлива готовине, дакле од „cash flow“ тока.

Нето сопствени капитал предузећа једнак је разлици између вриједности пословне имовине исказане у активи његовог биланса стања и укупних обавеза предузећа (пасива биланса стања). Нето сопствени капитал је формално посматрано гарантна супстанца предузећа. Односно, све док је нето сопствени капитал предузећа позитиван, предузеће је солвентно. Солвентност предузећа може се посматрати као његова ликвидност на дуги рок и читава се способношћу предузећа да плати све обавезе, било када (не о року њиховог доспјећа), па макар и из ликвидационе масе.

На бази података из финансијских извјештаја – биланса стања за 2023, са упоредним показатељима 2022. година, врши се сљедећа анализа:

Р.Б.	ПОЗИЦИЈА	2024.	2023.
1.	ТЕКУЋА ЛИКВИДНОСТ (текућа имовина / краткорочне обавезе)		0,26

	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Текућа ликвидност (Мања од ...)		1,00
2.	РЕДУКОВАНА ЛИКВИДНОСТ (готовина+краткорочна потраживања / краткорочне обавезе)		0,18
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Редукована ликвидност (Мања од ...)		1,00
3.	ТРЕНУТНА ЛИКВИДНОСТ (готовина / краткорочне обавезе)		0,01
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Тренутна ликвидност (Мања од ...)		1,00
4.	ПРОСЈЕЧАН БРОЈ ДАНА НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА		30,14
5.	КОЕФИЦИЈЕНТ СОЛВЕНТНОСТИ (пословна актива / дугове)		0,95
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Солвентности (Већи од ...)		-1,00

Табела 13. Показатељи ликвидности и солвентности

Анализа задужености по свим параметрима обрачуна ликвидности и солвентности показује на равнотежу имовине и обавеза.

4.2. Имовински положај предузећа

Учешће сталне имовине предузећа у укупној активи износи 92,30%, док је у претходној години износило 82,04%. Проценат учешћа сталне имовине у укупној активи текуће године повећан је у односу на претходну годину.

У оквиру aktive биланса стања, на текућој имовини евидентирано је на дан билансирања, смањење у износу од 189.039 КМ у односу на претходну годину.

У структури текуће имовине смањена су краткорочна потраживања у износу од 153.177,00 КМ. Готовински еквиваленти и готовина на дан 31.12.2023. години мањи су за 10.994,00 КМ у односу исти датум на претходној години.

Активна временска разграничења мања су у односу на претходну годину у износу од 18.640,00 КМ.

У оквиру пасиве биланса стања, укупни капитал у 2023.години је смањен за губитак текуће године у износу од 225.826,00 КМ.

4.3. Приносни положај Предузећа

На бази података из финансијских извјештаја – биланса успијеха за 2023, са упоредним показатељима 2022. година, врши се израчунавање следећих показатеља:

Р.Б.	ПОЗИЦИЈА	2024. година	2023. година
1.	РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ (пословни приходи-пословни расходи)		-213.865
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Резултат пословне активности (Веће од ...)		-1,00
2.	ОДНОС ПОСЛОВНИХ ПРИХОДА И ПОСЛОВНИХ РАСХОДА (пословни приходи/пословни расходи)*100		80,90
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Однос пословних прихода и пословних расхода (Веће од ...)		-100,00
3.	РЕЛАТИВНА РАЗЛИКА ПОСЛОВНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА (((И/ИИ)*100)-100)%		-19,10
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Релативна разлика пословних прихода и расхода (Већа од ...)		-1,00
4.	КОЕФИЦИЈЕНТ ПРОФИТАБИЛНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (укупна нето добит /укупан приход)		-25,80
	РЕФЕРЕНТНА ВРИЈЕДНОСТ – Профитабилности (Већи од ...)		-1,00

Табела 14. Показатељи приносног положаја

ЗАКЉУЧАК

У пословној 2023-ој години Предузеће је било оптерећено спољним утицајима, прије свега због повећања цијена материјала за израду учинака као и свих осталих материјала, а такође и поскупљења цијена гаса, горива и осталих основних животних намјерница, док су са друге стране цијене за комуналне и друге услуге ЈКП „Градско гробље“ ДОО остале непромјењене. Ове околности су од почетка извјештајне године упућивале на чињеницу да ће расходи ради горе већ поменутих разлога бити сигурно већи него приходи.

Без обзира на многе потешкоће с којима је суочено у редовном извршавању својих обавеза према запосленим и друштву уопште, предузеће је настојало дати свој пуни допринос у спречавању настанка неликвидности, али на жалост на крају је то било неизбјежно.

У 2023.години Предузеће је остварило негативан финансијски резултат.

Укупан нето губитак за 2023. годину износи 225.826,00 КМ, док је у пословној 2022.години ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина остварило нето добитак у износу од 36.045,00 КМ. Међутим реално стање Предузећа у 2022. години, ако изузмемо донација Града Бијељина и поврат ПДВ-а од УИО, би било негативно за чак 243.871,65 КМ (на основу јасних финансијских параметара). Из наведених разлога 2023. година се пореди са последњом годином која је приходовала позитиван исход, односно пореди се са 2021. годином када је ЈКП „Градско гробље“ ДОО Бијељина пословало позитивно.

У техничком погледу и у наредном планском периоду, као што је било и у претходном, Предузеће ће посебну пажњу посветити раду мртвачнице и погребне опреме гдје жели да побољша пружање услуга и задржи достигнути ниво који се односи на основну дјелатност.

Предузеће настоји бити пожељан и коректан партнер према својим корисницима услуга, добављачима, запосленим, према Граду Бијељина као оснивачу и другима.

Предузеће ће се потрудити да у наредној години поспијешу ниво пружања услуга и настојаће да их побољша у 2024.години, а посебан акценат ће ставити на рад мртвачнице и продају погребне опреме.

Рад предузећа и мјере за унапређење пословања и остваривање што бољег финансијског резултата у 2024.години су:

- постојећи цјеновник услуга (посебно текуће одржавање) не обезбеђује покриће директних трошкова извршења услуга, што захтијева, у сарадњи са локалном заједницом, рјешавање питања цијена, односно начина намирања губитака,
- побољшати наплату одржавања заједничких површина гробља (систем опомена и позива нередовним платишима са којима није потписан уговор о одржавању заједничких површина гробља а на тај начин повећати приход),
- преиспитати постојеће капацитете расположивих људских ресурса и потенцијале запослених. Ангажовањем свих запослених у предузећу постижу се значајни резултати по питању наплате потраживања за извршене комуналне услуге,
- размотрити могућност остварења додатних прихода пружањем додатних услуга (расадник, крематоријум, цвјећаре на гробљима које предузеће преузима у наредном периоду као и продаја погребне опреме),
- у сарадњи са локалном заједницом обезбедити завршетак свих капиталних инвестиција.

У наредном периоду потребно је обратити пажњу на процес реализације сваке од расположивих мјера за побољшање пословања и тежити ка остваривању планираних циљева.

Саставни дио извјештаја о раду ЈКП "Градско гробље" ДОО Бијељина за 2023. годину чини и завршни рачун за 2023. годину.

Број:
Датум:

В.Д. ДИРЕКТОРА
ЈКП „ГРАДСКО ГРОБЉЕ“ ДОО
БИЈЕЉИНА

Марио Томић
Дипломирани правник

